



Comune di Monte di Procida

DECRETO SINDACALE PROT. N. _____/2018

OGGETTO: Nomina responsabile dei Settori III e XIII.

IL SINDACO

Visto l'art. 50 c.10 del D.Leg.vo 8/8/2000 n. 267 che riserva al Sindaco, fra l'altro, la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 9 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi che disciplina l'individuazione e la nomina dei predetti Responsabili;

Visto il proprio precedente decreto prot. n. 10385 del 9.07.2018, col quale, nelle more della ridefinizione degli incarichi all'interno del III Settore, è stata prorogata, sino al 30.09.2018, la nomina di Responsabile del III Settore all'Arch. Antonio Mauro Illiano per la relativa posizione organizzativa;

Atteso che nell'ambito della dotazione organica del Comune di Monte di Procida non è previsto personale con qualifica dirigenziale e, pertanto, le relative funzioni possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei Servizi ai sensi dell'art. 109 c.2 del D.Leg.vo 267 citato;

Preso atto che con decorrenza 1.08.2018 il Comune di Melito ha revocato l'autorizzazione concessa all'ing. Oscurato, già responsabile del XIII Settore, a prestare servizio presso questo Comune per 12 ore settimanali;

Visto il comma 221 della legge di stabilità 2016, *«le regioni e gli enti locali provvedono alla ricognizione delle proprie dotazioni organiche dirigenziali secondo i rispettivi ordinamenti, nonché al riordino delle competenze degli uffici dirigenziali, eliminando eventuali duplicazioni. Allo scopo di garantire la maggior flessibilità della figura dirigenziale nonché il corretto funzionamento degli uffici, il conferimento degli incarichi dirigenziali può essere attribuito, senza alcun vincolo di esclusività, anche ai dirigenti dell'avvocatura civica e della polizia municipale. Per la medesima finalità, non trovano applicazione le disposizioni adottate ai sensi dell'articolo 1, comma 5, della legge 6 novembre 2012, n. 190, ove la dimensione dell'ente risulti incompatibile con la rotazione dell'incarico dirigenziale»*.

Visto il CCNL del comparto "Funzioni Locali" per il triennio 2016-2018 il quale prevede, tra l'altro, che gli incarichi di posizioni organizzative, già conferiti o ancora in atto all'atto di entrata in vigore dello stesso, potranno essere prorogati fino al nuovo assetto organizzativo dell'Ente che dovrà essere successivo alla determinazione delle procedure e dei criteri generali per il relativo conferimento e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del nuovo CCNL (non oltre il 22.5.2019);

Visto in particolar l'art. 13 del citato contratto;

Preso atto che il nuovo contratto interviene anche sulla durata e sulla revoca delle posizioni organizzative statuendo come durata massima 3 anni mentre non indica la durata minima, rimessa all'autonomia organizzativa delle singole amministrazioni;

Dato atto che tale conferimento può essere revocato anticipatamente per intervenuti mutamenti organizzativi e/o per valutazioni negative della performance individuale;

Ravvisata la necessità di provvedere onde assicurare la puntuale erogazione dei servizi



Comune di Monte di Procida

determinazione delle procedure e dei criteri generali per il relativo conferimento degli incarichi di P.O. ;

Ritenuto pertanto, in attesa della ridefinizione degli incarichi all'interno del 3° e del 13° settore e nel rispetto di quanto previsto nella delibera della Giunta Comunale n. 22 in data 1 marzo 2018, in merito alla possibile copertura dei posti di categoria D3 settore tecnico attraverso l'istituto del comando, ridefinizione necessaria al fine di individuare la figura più idonea a ricoprire il ruolo di responsabile apicale del settore, anche per dare continuità all'azione amministrativa del Comune ed evitare pregiudizievoli interruzioni nella direzione dei settori 3° e 13°, dover prorogare al 31.01.2019 l'incarico conferito con decreto sindacale n. 10385/2018 e conferire allo stesso Arch M. Antonio Illiano, ad interim e fino al 31.01.2019, salvo modifica o revoca anticipata, ai sensi della vigente normativa la responsabilità del XIII Settore;

Dato atto che non sussistono, nei confronti dello stesso, cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013 come da autocertificazione agli atti.

Precisato che l'incaricato dovrà garantire la piena funzionalità della struttura assegnata operando nel rispetto del principio di completezza delle attribuzioni in base al quale le attività non sono individuate con riferimento a singole pratiche o questioni, bensì con riferimento al complesso dei procedimenti afferenti al settore, astrattamente considerati, con conseguente attribuzione di ampia autonomia gestionale;

Dato atto che l'indennità di risultato è determinata come da regolamento;

Visti e richiamati:

- l'art. 50, c.10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 di approvazione del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.109, c.2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 di approvazione del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- le disposizioni di cui al D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 concernente le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", costituenti principi fondamentali ai sensi dell'art.117 della Costituzione per le amministrazioni pubbliche e, quindi, per i Comuni, ai sensi dell'art.1 del medesimo Decreto;

DECRETA

in attesa della ridefinizione degli incarichi all'interno del 3° e del 13° settore e nel rispetto di quanto previsto nella delibera della Giunta Comunale n. 22 in data 1 marzo 2018, in merito alla possibile copertura dei posti di categoria D3 settore tecnico attraverso l'istituto del comando, ridefinizione necessaria al fine di individuare le figure più idonee a ricoprire il ruolo di responsabili apicali, anche per dare continuità all'azione amministrativa del Comune ed evitare pregiudizievoli interruzioni nella direzione dei settori 3° e 13°.

1. di conferire all'Arch. Mauro Antonio Illiano, nato a Monte di Procida il 15.01.1958, cat. D1, l'incarico per la posizione organizzativa, in conformità del nuovo CCNL di comparto e del regolamento uffici e servizi vigente, di Responsabile dei Settori III e ad



Comune di Monte di Procida

interim del settore XIII del Comune di Monte di Procida e con l'attribuzione di tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

2. di dare atto che tale incarico avrà efficacia fino al 31.01.2019, salvo modifica o revoca anticipata, ai sensi della vigente normativa, in caso di intervenuti mutamenti organizzativi dell'ente o di specifico accertamento di risultati negativi;
3. di confermare la misura dell'indennità di posizione già assegnata;
4. di riconoscere l'indennità di risultato previa valutazione del nucleo di valutazione in merito al raggiungimento degli obiettivi e secondo quanto previsto dal vigente regolamento in materia e dal contratto di comparto;
5. di disporre che il responsabile del Settore Economico finanziario provveda ad erogare quanto stabilito al punto 3 in ratei mensili con le competenze stipendiali;
6. di dichiarare che la spesa è coperta dall'apposito intervento del bilancio in corso di predisposizione, per la relativa parte di competenza;
7. di dare atto che gli obiettivi assegnati al dipendente incaricato sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal DUP, PEG e dal piano della performance, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco e dall'assessore di riferimento;
8. di dare atto che al suddetto dipendente competono le responsabilità gestionali e la correlativa competenza ad adottare i conseguenti atti aventi rilevanza esterna, in relazione alle strutture ed agli uffici appartenenti al settore, delle quali risponde direttamente al Sindaco;
9. di dare atto altresì che nello sviluppo della attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del DUP/Piano Esecutivo di Gestione/piano della performance del settore di riferimento, il responsabile dello stesso dovrà altresì:
 - attenersi a principi di trasparenza, imparzialità, legalità;
 - rispettare il Codice di comportamento del Comune di Monte di Procida;
 - impegnarsi per la corretta esecuzione delle azioni idonee a prevenire i rischi di corruzione nelle attività a rischio corruzione. A tal fine attesta di essere a conoscenza del Piano Comunale Triennale per la prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità e Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità 2017/2019, regolarmente pubblicato sul sito internet - sezione trasparenza - del Comune di Monte di Procida;
 - attenersi, quando emanate, alle direttive impartite dal Sindaco e dagli Assessori di riferimento;
 - assicurare la propria presenza in servizio ed organizzare il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze della struttura cui è preposto ed all'espletamento dell'incarico affidato alla propria responsabilità in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare;
10. di dare atto che in caso di assenza dell'incaricato come sopra individuato, le relative funzioni di posizione organizzativa verranno esercitate, ricorrendone le condizioni, dall'Ing. Antonio Ferrante, cat. D1;
11. di dare atto che tutto quanto non previsto dal presente provvedimento, si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001, nel codice civile (capo I, titolo II, libro V), nel contratto individuale di lavoro subordinato, nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel Ccnl per i



Comune di Monte di Procida

- dipendenti del comparto Regioni ed autonomie locali e nella normativa regolamentare comunale;
12. di dare atto che il presente provvedimento è notificato all'interessato ed al sostituto, comunicato al Segretario Generale, alle RSU, alle OO.SS. competenti, al Nucleo di Valutazione e Controllo di Gestione e pubblicato sul sito dell'Ente e inserito, in copia, nel fascicolo personale del dipendente;
 13. é fatto obbligo a chiunque spetti di osservare e di far osservare il presente decreto, quale norma di diritto pubblico;
 14. di disporre che l'Ufficio di Segreteria Generale provveda alla pubblicazione del presente decreto all' Albo Pretorio on line e nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", presente sul sito istituzionale dell'Ente;
 15. di trasmettere il presente decreto al Servizio Personale per ogni ulteriore adempimento conseguente;
 16. di disporre che sia effettuata la notificazione del presente decreto ai sensi di legge.

Il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Dalla Casa Comunale, li _____

IL SINDACO
Dr. Giuseppe Pugliese

visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Dalla Casa Comunale, li _____

IL RESPONSABILE 5° SETTORE
Dr.ssa Michela Di Colandrea