



COMUNE DI MONTE DI PROCIDA

Città metropolitana di Napoli

Egregio Responsabile settore VIII

Avv. Ciro Pugliese

p.c. Responsabile servizio protocollo

p.c. Presidente Nucleo valutazione

p.c. Segretario Comunale

p.c. RSU

SEDE

Oggetto: direttiva in materia di “patrocinio legale dell’ente” - sollecito adempimento richiesta Dr.ssa Giulia Di Matteo prot. 2174/2018 rimborso spese legali –

Facendo seguito alla sua nota, prot. 2451 del 15/02/2018, nel ribadire che la competenza in materia legale, ivi compreso l’istituto del “Patrocinio Legale” e, pertanto, del rimborso delle spese legali, sono di esclusiva competenza dell’ufficio legale dell’Ente. Infatti, le norme relative al patrocinio legale dei dipendenti disciplinano le condizioni, i presupposti, le modalità e le procedure per l’ammissione e il riconoscimento del patrocinio legale, per l’assunzione a carico dell’Ente degli oneri di difesa connessi all’assistenza processuale e per il conseguente rimborso delle spese legali a favore dei dipendenti nei procedimenti di responsabilità civile o penale o contabile aperti nei confronti degli stessi.

Ciò stante, si ricorda che nel decreto sindacale di attribuzione della P.O. prot. 2544 del 16.02.2018, è precisato, tra l’altro, quanto segue:

.....gli obiettivi assegnati ai dipendenti incaricati sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal DUP, PEG e dal piano della performance, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco e dall’assessore di riferimento;

- *di dare atto che ai suddetti dipendenti competono le responsabilità gestionali e la correlativa competenza ad adottare i conseguenti atti aventi rilevanza esterna, in relazione alle strutture ed agli uffici appartenenti al settore, delle quali rispondono direttamente al Sindaco;*

- *di dare atto altresì che nello sviluppo della attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del DUP/Piano Esecutivo di Gestione/piano della performance del settore di riferimento, ciascun responsabile di settore dovrà altresì:*

- *attenersi a principi di trasparenza, imparzialità, legalità;*
- *rispettare il Codice di comportamento del Comune di Monte di Procida;*
- *impegnarsi per la corretta esecuzione delle azioni idonee a prevenire i rischi di corruzione nelle attività a rischio corruzione. A tal fine attesta di essere a conoscenza del Piano Comunale Triennale per la prevenzione della Corruzione e dell’Illegalità e Programma Triennale per la trasparenza e l’integrità 2018/2020, regolarmente pubblicato sul sito internet – sezione trasparenza - del Comune di Monte di Procida;*

- *attenersi, quando emanate, alle direttive impartite dal Sindaco e dagli Assessori di riferimento;.....*

Le ricordo che il responsabile di settore, per realizzare al meglio l'interesse pubblico generale, oltre che operare nel rispetto dei criteri di efficienza, efficacia, speditezza, economicità, pubblicità e trasparenza, deve anche tenere sempre presente il principio di legalità, buona amministrazione e imparzialità, nell'esercizio della propria funzione, ivi compreso l'obbligo di adempiere con diligenza le proprie funzioni senza tentare di sottrarsi ad esse.

Si ricorda, altresì, che il dipendente comunale non può abdicare, con atto unilaterale, alle funzioni ed ai compiti dei quali è incaricato, pena, tra l'altro, l'attivazione di procedimento disciplinare con l'applicazione delle conseguenti sanzioni.

Ciò stante, nel ricordare che non è prerogativa del responsabile del settore restituire "sua sponte" al servizio protocollo la corrispondenza assegnata, con la presente, laddove fosse necessario ed al fine di evitare equivoci, il sottoscritto

ASSEGNA

Al responsabile del settore VIII dell'Ente la competenza in materia di "Patrocinio Legale" dei dipendenti del Comune di Monte di Procida, assegnando la competenza in materia di condizioni, presupposti, modalità e procedure per l'ammissione e il riconoscimento del patrocinio legale, per l'assunzione a carico dell'Ente degli oneri di difesa connessi all'assistenza processuale e per il conseguente rimborso delle spese legali a favore dei dipendenti nei procedimenti di responsabilità civile o penale o contabile aperti nei confronti degli stessi.

DÀ DIRETTIVA

a lei, in qualità di responsabile del settore VIII, di provvedere con estrema sollecitudine, in merito alla richiesta della Dr.ssa Giulia Di Matteo, in oggetto citata, nel rispetto dei tempi di legge, nonché assegna alla sua responsabilità la gestione di tutte le questioni in materia di spese legali dell'Ente eventualmente già presentate e non evase.

Le ricordo che a tutto il personale del Comune, indipendentemente dalla categoria e dal profilo professionale, si applica il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con D.P.R. n. 62/2013 che è stato adottato, anche in relazione alla normativa anticorruzione, con deliberazione della Giunta comunale n.216 del 21.12.2013 e pubblicato sul sito istituzionale dell'ente.

Il piano comunale anticorruzione e trasparenza ribadisce l'obbligatorio rispetto del codice citato e ricorda che l'espletamento dell'attività di competenza del dipendente pubblico è finalizzata esclusivamente al perseguimento dell'interesse generale, ivi compresa la prevenzione di possibili danni al bilancio dell'ente, danni che si ripercuotono inevitabilmente sui cittadini di Monte di Procida, il che implica che il dipendente deve esercitare i propri compiti orientando la propria azione amministrativa alla massima economicità, efficienza ed efficacia.

Pertanto, è obbligatorio che nell'esercizio dell'attività amministrativa si agisca evitando situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere agli interessi della pubblica amministrazione.

Ancora, il codice di comportamento dei dipendenti pubblici precisa che *"il dipendente, salvo giustificato motivo, non ritarda né adotta comportamenti tali da far ricadere su altri dipendenti il compimento di attività o l'adozione di decisioni di propria spettanza"*.

La violazione dei doveri contenuti nel codice di comportamento integra comportamenti contrari ai doveri d'ufficio ed è non solo fonte di responsabilità disciplinare ma è, parimenti, rilevante ai fini della responsabilità civile, amministrativa e contabile ogni qualvolta le stesse

Il presente provvedimento sarà trasmesso alle RSU, per conoscenza e pubblicato all'albo pretorio dell'ente e nella sezione trasparenza del sito istituzionale dell'ente.

E' fatto obbligo a chiunque di rispettarne il contenuto.

Monte di Procida, addì 15/02/2018

IL SINDACO
Dr. Giuseppe Pugliese

