



Comune di Monte di Procida

DECRETO SINDACALE PROT. N. /2017

OGGETTO: Nomina responsabile del 1° e 10° settore.

IL SINDACO

Visto l'art. 50 c.10 del D.Leg.vo 8/8/2000 n. 267 che riserva al Sindaco, fra l'altro, la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 9 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi che disciplina l'individuazione e la nomina dei predetti Responsabili;

Visto il proprio precedente decreto n. 6405 del 06.05.2016 con il quale sono stati nominati, per il periodo 01.04.2016 al 31.03.2017 i responsabili dei settori comunali;

Atteso che nell'ambito della dotazione organica del Comune di Monte di Procida non è previsto personale con qualifica dirigenziale e, pertanto, le relative funzioni possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei Servizi ai sensi dell'art. 109 c.2 del D.Leg.vo 267 citato;

Visto il comma 221 della legge di stabilità 2016, «*le regioni e gli enti locali provvedono alla ricognizione delle proprie dotazioni organiche dirigenziali secondo i rispettivi ordinamenti, nonché al riordino delle competenze degli uffici dirigenziali, eliminando eventuali duplicazioni. Allo scopo di garantire la maggior flessibilità della figura dirigenziale nonché il corretto funzionamento degli uffici, il conferimento degli incarichi dirigenziali può essere attribuito, senza alcun vincolo di esclusività, anche ai dirigenti dell'avvocatura civica e della polizia municipale. Per la medesima finalità, non trovano applicazione le disposizioni adottate ai sensi dell'articolo 1, comma 5, della legge 6 novembre 2012, n. 190, ove la dimensione dell'ente risulti incompatibile con la rotazione dell'incarico dirigenziale.*».

Visto il CCNL del personale non dirigenziale del comparto Regioni Enti Locali del 31.03.1999 e segnatamente i seguenti articoli:

ART. 8 - Area delle posizioni organizzative

1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione ad albi professionali;
- c) lo svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevate autonomia ed esperienza.

2. Tali posizioni, che non coincidono necessariamente con quelle già retribuite con l'indennità di cui all'art. 37, comma 4, del CCNL del 6.7.1995, possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella qualifica D, sulla base e per effetto d'un incarico a termine conferito in conformità alle regole di cui all'art. 9.

ART. 10 - Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato

1. Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 8 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto



Comune di Monte di Procida

collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario, secondo la disciplina del CCNL per il quadriennio 1998-2001.

2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di L. 10.000.000 (euro 5.164,57) ad un massimo di L. 25.000.000 (euro 12.911,42) annui lordi per tredici mensilità. Ciascun ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate;

3. L'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale.

4. Il valore complessivo della retribuzione di posizione e di risultato non può essere comunque inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite ai sensi del comma 1.

ART. 11 del CCNL citato, dispone che " I Comuni privi di posizioni dirigenziali (...) applicano la disciplina dell'art. 8 e ss. esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità dei servizi, formalmente individuati";

ART. 15 del C.C.N.L. 22.01.2004, che testualmente recita: "negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e ss. del C.C.N.L. del 31.03.1999";

Dato atto che, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione del precedente art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 29.03.2017 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 21.04.2016 con la quale si è provveduto ad approvare il regolamento per la misurazione e valutazione della performance;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 21.04.2016 con la quale si è provveduto ad approvare il regolamento comunale posizioni organizzative ed alte professionalità;

Preso atto della graduazione delle posizioni organizzative, effettuate dal Nucleo di Valutazione in data 22.04.2016, già richiamata nel precedente provvedimento n. 6405 del 6/05/16;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli artt. 4, 5, 6 e ss. relativi all'individuazione dei responsabili del procedimento; Atteso: - che l'art. 4, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m., stabilisce che: "(...) le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale (...)";

Considerata la necessità di dare continuità all'azione amministrativa del Comune ed evitare pregiudizievole interruzioni nella direzione dei settori, confermando l'incarico per la posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL stipulato il 31/3/1999 e del regolamento vigente, alla **Dr.ssa Giovanna Romeo**, in qualità di titolare e responsabile apicale del 1° e del 10° Settore, con l'attribuzione di tutte le funzioni di cui



Comune di Monte di Procida

all'art. 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, **fino al 31 dicembre 2017**, salvo modifica o revoca anticipata, ai sensi della vigente normativa;

- di stabilire che l'indennità di risultato sia nella misura variabile dal 10% al 25% annui lordi come da "pesatura" effettuata dal Nucleo di valutazione;
- che la valutazione del risultato dell'incaricato di posizione organizzativa debba essere fatta allo scadere dell'anno;

Visti e richiamati:

- l'art. 50, c.10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 di approvazione del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.109, c.2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 di approvazione del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- le disposizioni di cui al D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 concernente le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", costituenti principi fondamentali ai sensi dell'art.117 della Costituzione per le amministrazioni pubbliche e, quindi, per i Comuni, ai sensi dell'art.1 del medesimo Decreto;
- le disposizioni del CCNL Regioni-Enti Locali 1998/2001e quelle del CCNL 2002-2005, concernenti il conferimento delle posizioni organizzative, nonché quelle relative al CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il quadriennio normativo 2002-2005 e il biennio economico 2002-2003 sottoscritto in data 22 gennaio 2004 ed il CCNL per il II biennio economico 2004 - 2005, sottoscritto il 9 maggio 2006

DECRETA

1. di conferire l'incarico per la posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL stipulato il 31/3/1999 e del regolamento uffici e servizi vigente, alla **Dr.ssa Giovanna Romeo**, in qualità di titolare e responsabile apicale **del 1° e 10° Settore**, con l'attribuzione di tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, **fino al 31 dicembre 2017**, salvo modifica o revoca anticipata, ai sensi della vigente normativa;
2. di attribuire la retribuzione di posizione organizzativa, di cui al punto 1. precedente, alla **Dr.ssa Giovanna Romeo**, nella misura di Euro 12.524,00 annui lordi per tredici mensilità;
3. di precisare che tale retribuzione di posizione riassume tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL 1998/2001 (31/03/1999-01/01/1999) compreso il compenso per il lavoro straordinario, ad eccezione di quello connesso alle elezioni e referendum ed ai compensi istat;
4. di precisare che tale retribuzione di posizione riassume tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL 1998/2001 (31/03/1999-01/01/1999) compreso il compenso per il lavoro straordinario, ad eccezione di quello connesso alle elezioni e referendum ed ai compensi istat;



Comune di Monte di Procida

5. di precisare che, ove ricorre, si applica l'art. 5, comma 6, del CCNL per il biennio economico 2004- 2005, sottoscritto il 9 maggio 2006, il quale sancisce "...per il personale titolare di posizione organizzativa, ai sensi dell'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e dell'art.10 del CCNL del 22.1.2004, nel caso di conferimento di incarico in corso d'anno oppure del venire meno dello stesso o di risoluzione del rapporto di lavoro prima del mese di dicembre, ai fini della determinazione dell'importo della tredicesima mensilità spettante, ai sensi del comma 2, relativamente alla retribuzione di posizione, si tiene conto solo dei ratei giornalieri corrispondenti alla effettiva durata dell'incarico";
6. di riconoscere l'indennità di risultato nella misura variabile dal 10% al 25% annui lordi previa valutazione del nucleo di valutazione in merito al raggiungimento degli obiettivi;
7. di disporre che il responsabile del Settore Economico finanziario provveda ad erogare quanto stabilito al punto 2° in ratei mensili con le competenze stipendiali;
8. di dichiarare che la spesa è coperta dall'apposito intervento del bilancio in corso di predisposizione, per la relativa parte di competenza;
9. che il suddetto responsabile, in caso di assenza e/o impedimento, sia sostituito da altro responsabile di settore individuato nella persona dell'Avv. Ciro Pugliese o da altro responsabile di settore all'uopo individuato dal Sindaco;
10. di dare atto che il presente provvedimento è notificato all'interessato, comunicato al Segretario Generale, alle RSU, alle OO.SS. competenti, al Nucleo di Valutazione e Controllo di Gestione e pubblicato sul sito dell'Ente e inserito, in copia, nel fascicolo personale del dipendente.
11. è fatto obbligo a chiunque spetti di osservare e di far osservare il presente decreto, quale norma di diritto pubblico;
12. di disporre che l'Ufficio di Segreteria Generale provveda alla pubblicazione del presente decreto all' Albo Pretorio, per mera pubblicità notizia, per 15 giorni consecutivi;
13. di trasmettere il presente decreto al Servizio Personale per ogni ulteriore adempimento conseguente;
14. di disporre che sia effettuata la notificazione del presente decreto ai sensi di legge.

Dalla Casa Comunale, li 27/04/17



IL SINDACO
D. Giuseppe Pugliese

Parere in merito alla regolarità giuridico amministrativa

Dott.ssa Fabiana Lucadamo

Parere in merito alla regolarità contabile

Dott.ssa Michela Di Colandrea



Comune di Monte di Procida

DECRETO SINDACALE PROT. N. _____/2017

OGGETTO: Nomina responsabile del 3° settore.

IL SINDACO

Visto l'art. 50 c.10 del D.Leg.vo 8/8/2000 n. 267 che riserva al Sindaco, fra l'altro, la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 9 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi che disciplina l'individuazione e la nomina dei predetti Responsabili;

Visto il proprio precedente decreto n. 6405 del 06.05.2016 con il quale sono stati nominati, per il periodo 01.04.2016 al 31.03.2017 i responsabili dei settori comunali;

Visto il proprio precedente decreto n. 5973 del 2/05/2017 con il quale è stato nominato, per il periodo 01.04.2017 alla data del pensionamento, il responsabile del 3° settore comunale;

Atteso che nell'ambito della dotazione organica del Comune di Monte di Procida non è previsto personale con qualifica dirigenziale e, pertanto, le relative funzioni possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei Servizi ai sensi dell'art. 109 c.2 del D.Leg.vo 267 citato;

Visto il comma 221 della legge di stabilità 2016, «*le regioni e gli enti locali provvedono alla ricognizione delle proprie dotazioni organiche dirigenziali secondo i rispettivi ordinamenti, nonché al riordino delle competenze degli uffici dirigenziali, eliminando eventuali duplicazioni. Allo scopo di garantire la maggior flessibilità della figura dirigenziale nonché il corretto funzionamento degli uffici, il conferimento degli incarichi dirigenziali può essere attribuito, senza alcun vincolo di esclusività, anche ai dirigenti dell'avvocatura civica e della polizia municipale. Per la medesima finalità, non trovano applicazione le disposizioni adottate ai sensi dell'articolo 1, comma 5, della legge 6 novembre 2012, n. 190, ove la dimensione dell'ente risulti incompatibile con la rotazione dell'incarico dirigenziale*».

Visto il CCNL del personale non dirigenziale del comparto Regioni Enti Locali del 31.03.1999 e 22.01.2004 e segnatamente i seguenti articoli:

ART. 8 - Area delle posizioni organizzative

1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione ad albi professionali;
- c) lo svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevate autonomia ed esperienza.

2. Tali posizioni, che non coincidono necessariamente con quelle già retribuite con l'indennità di cui all'art. 37, comma 4, del CCNL del 6.7.1995, possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella qualifica D, sulla base e per effetto d'un incarico a termine conferito in conformità alle regole di cui all'art. 9.



Comune di Monte di Procida

ART. 9, co. 3 del CCNL citato, *Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi.*

ART. 10 - *Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato*

1. *Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 8 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario, secondo la disciplina del CCNL per il quadriennio 1998-2001.*

2. *L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di L. 10.000.000 (euro 5.164,57) ad un massimo di L. 25.000.000 (euro 12.911,42) annui lordi per tredici mensilità. Ciascun ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate;*

3. *L'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale.*

4. *Il valore complessivo della retribuzione di posizione e di risultato non può essere comunque inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite ai sensi del comma 1.*

ART. 11 del CCNL citato, *dispone che " I Comuni privi di posizioni dirigenziali (...) applicano la disciplina dell'art. 8 e ss. esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità dei servizi, formalmente individuati";*

ART. 15 del C.C.N.L. 22.01.2004, *che testualmente recita: "negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e ss. del C.C.N.L. del 31.03.1999";*

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione del precedente art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- gli artt. 8 e segg. Ccnl enti locali 31 marzo 1999 riconoscono al Sindaco discrezionalità nell'affidamento degli incarichi di posizione organizzativa ed attribuiscono rilievo ai mutamenti organizzativi ai fini della revoca degli stessi. Il conferimento di posizione organizzativa non comporta l'inquadramento in una nuova categoria contrattuale ma unicamente l'attribuzione di una posizione di responsabilità senza mutamento di posizione funzionale, con correlato riconoscimento di un particolare beneficio economico; l'istituto attiene più alla disciplina della retribuzione che a quella dell'inquadramento, sicché non può verificarsi demansionamento per effetto della revoca di una posizione organizzativa. La fattispecie in discorso inerente la revoca delle posizioni organizzative è quindi del tutto estranea all'ambito di applicazione dell'art. 2103 c.c. come pure dell'art. 52 del testo unico sul pubblico impiego. Gli incarichi di posizione organizzativa si collegano, quindi, ad una funzione *ad tempus* di alta responsabilità del dipendente che viene meno al cessare dell'incarico, restando il dipendente inquadrato nella categoria di appartenenza e nelle funzioni del profilo di appartenenza con il relativo trattamento economico. (ex multis Cass. sez. lavoro,



Comune di Monte di Procida

sentenza n. 6367/2015; sez. lavoro, sentenza 2 settembre 2010 n. 19009; sez. lavoro, sentenza 15 febbraio 2010, n. 3451; sez. lavoro, sentenza 19 dicembre 2008, n. 29817; sez. lavoro, sentenza 10 ottobre 2005, n. 19677; sez. lavoro, sentenza del 22 dicembre 2004, n. 23760). Del tutto estranea alla fattispecie è anche l'irriducibilità del trattamento retributivo in quanto, a parte i limiti circa l'operatività del principio di irriducibilità della retribuzione nel pubblico impiego (cfr. sez. lavoro, sentenza 24 novembre 2014, n. 24950), questo non potrebbe comunque riguardare quelli emolumenti volti a compensare specifici incarichi temporaneamente assegnati (cfr. sez. lavoro, sentenza 27 ottobre 2003, n. 16106; sez. lavoro, sentenza 8 maggio 2006, n. 10449; sez. lavoro, sentenza 5 settembre 2013, n. 20418; sez. lavoro, sentenza 23 luglio 2008, n. 20310) ;

Richiamate le deliberazioni di Giunta Comunale n. 37 del 29.03.2017 e n. 69 del 14.06.2017 con le quali, tra l'altro, si provvedeva in materia di dotazione organica e struttura organizzativa dell'Ente, anno 2017, anche prevedendo l'istituzione di n. 2 posti D1, istruttore direttivo tecnico, 3° settore, da coprire attraverso ricorso all'istituto del comando;

Vista la determinazione n. 58 del 4 aprile 2017 del responsabile del settore personale, con la quale, nel prendere atto delle dimissioni del dipendente Andrea Marasco nato a Monte di Procida il 16/05/1954 ed ivi residente alla via Roma n.52 C.F. MRSNDR54E16F488L, in servizio presso Comune di Monte di Procida con il profilo professionale di "istruttore direttivo settore tecnico" - categoria D1 e posizione economica D6 - a tempo pieno ed indeterminato, dimissioni presentate con nota prot. 4337 del 27/03/2017, per aver maturato i requisiti contributivi previsti per legge per essere collocato a riposo, il dipendente citato veniva collocato a riposo con diritto a pensione anticipata per il raggiungimento dei termini previsti dalla legge di cui sopra a decorrere dal 01.07.2017 (ultimo giorno di servizio presso l'Ente di appartenenza 20.06.2017);

Vista la determinazione del responsabile 7° settore n. 73 in data 11.05.2017, con la quale, in esecuzione della programmazione triennale del fabbisogno di personale, è stata indetta procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 D.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 49 del D.lgs. n. 150/2009, per la copertura di n. 1 posti di "istruttore direttivo tecnico" (categoria di accesso D1) presso il III settore;

Vista la determinazione del responsabile 7° settore n. 78 in data 8 giugno 2017 con la quale, nell'approvare le operazioni relative alla selezione pubblica per mobilità volontaria, finalizzata all'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 (uno) posto di "istruttore direttivo tecnico" categoria giuridica "D1" con laurea in ingegneria o architettura - presso l'ufficio tecnico comunale 3° settore, - come da verbali n. 1 in data 18.05.2017 e n. 2 in data 5.06.2017, si è dichiarato vincitore della stessa l'Ing. Antonio Ferrante nato a Napoli il 11.03.1983 - CF FRRNTN83C11F839Y - già dipendente del Comune di Cecina (LI);

Dato atto che:



Comune di Monte di Procida

- in data 1 giugno 2017, prot. 7504, è pervenuto ricorso presentato al TAR Campania dall'arch. Russo Patrizio avverso e per l'annullamento previa sospensione dell'efficacia: - della determinazione dirigenziale n. 57 del 4/4/2017 avente ad oggetto: indizione procedura mobilità esterna e approvazione avvisi, relativa alla indizione di procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del d. lgs. 165/2001 per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di istruttore direttivo tecnico categoria giuridica D1 con laurea in ingegneria o architettura presso l'ufficio tecnico comunale;
- con deliberazione n. 66 in data 8 giugno 2017, la Giunta Comunale prendeva atto della necessità di autorizzare e dare mandato al Sindaco di Monte di Procida, quale rappresentante legale dell'Ente, di costituirsi nel giudizio, dando direttiva al responsabile dell'avvocatura comunale per i provvedimenti conseguenti;
- con determinazione n. 52 in data 12.06.2017, il responsabile 8° settore conferiva all'Avv. Mauro Fusco C.F. FSCMRA77R08F839Z, del foro di Napoli, presente nell'albo legali di fiducia, ai sensi dell'art. dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, l'incarico legale in oggetto;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 106 in data 9 Giugno 2017, l'Amministrazione comunale di Cecina (LI) esprimeva nulla osta al trasferimento definitivo del proprio dipendente, Ing. Antonio Ferrante nato a Napoli il 11.03.1983 - CF FRRNTN83C11F839Y, a far data dal 17 Luglio 2017;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 21.04.2016 con la quale si è provveduto ad approvare il regolamento per la misurazione e valutazione della performance;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 21.04.2016 con la quale si è provveduto ad approvare il regolamento comunale posizioni organizzative ed alte professionalità;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli artt. 4, 5, 6 e ss. relativi all'individuazione dei responsabili del procedimento;

Dato atto che, come suggerito dall'Avvocatura dell'Ente, si ritiene opportuno attendere l'esito della decisione sulla richiesta di sospensiva, ai fini della sottoscrizione del contratto di lavoro con il dipendente come sopra selezionato e, quindi, del definitivo passaggio nel ruolo organico del Comune di Monte di Procida;

Ritenuto pertanto, in attesa della ridefinizione degli incarichi all'interno del 3° settore a seguito della decisione sul ricorso citato ed in previsione della possibile copertura dei n.2 posti di D1 settore tecnico attraverso l'istituto del comando, ridefinizione necessaria al fine di individuare, tra le suddette professionalità che così entreranno nella DO dell'ente, la figura più idonea a ricoprire il ruolo di responsabile apicale del settore, anche per dare continuità all'azione amministrativa del Comune ed evitare pregiudizievole interruzioni nella direzione del 3° settore, dover conferire un incarico temporaneo al dipendente, cat. D1, ad oggi in DO settore 3°, Arch. M. Antonio Illiano;



Comune di Monte di Procida

Considerata la necessità, per le motivazioni indicate, di conferire l'incarico per la posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL stipulato il 31/3/1999 e del regolamento vigente, all'Arch. Mauro Antonio Illiano, in qualità di titolare e responsabile apicale del 3° Settore, con l'attribuzione di tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, fino al 31 luglio 2017, salvo modifica o revoca anticipata, ai sensi della vigente normativa;

Dato atto che l'indennità di risultato sia nella misura variabile dal 10% al 25% annui lordi come da "pesatura" effettuata dal Nucleo di valutazione;

Visti e richiamati:

- l'art. 50, c.10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 di approvazione del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.109, c.2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 di approvazione del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- le disposizioni di cui al D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 concernente le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", costituenti principi fondamentali ai sensi dell'art.117 della Costituzione per le amministrazioni pubbliche e, quindi, per i Comuni, ai sensi dell'art.1 del medesimo Decreto;
- le disposizioni del CCNL Regioni-Enti Locali 1998/2001e quelle del CCNL 2002-2005, concernenti il conferimento delle posizioni organizzative, nonché quelle relative al CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il quadriennio normativo 2002-2005 e il biennio economico 2002-2003 sottoscritto in data 22 gennaio 2004 ed il CCNL per il II biennio economico 2004 - 2005, sottoscritto il 9 maggio 2006

DECRETA

in attesa della ridefinizione degli incarichi all'interno del 3° settore a seguito della decisione sul ricorso citato ed in previsione della possibile copertura dei n.2 posti di D1 settore tecnico attraverso l'istituto del comando, ridefinizione necessaria al fine di individuare, tra le suddette professionalità che così entreranno nella DO dell'ente, la figura più idonea a ricoprire il ruolo di responsabile apicale del settore, anche per dare continuità all'azione amministrativa del Comune ed evitare pregiudizievoli interruzioni nella direzione del 3° settore,

1. di conferire all'Arch. Mauro Antonio Illiano, nato a Monte di Procida il 15/01/1958, cat. D1, l'incarico per la posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL stipulato il 31/3/1999 e del regolamento uffici e servizi vigente, di Responsabile del Settore 3° del comune di Monte di Procida e con l'attribuzione di tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
2. di dare atto che tale incarico avrà efficacia fino al 31 Luglio 2017, salvo modifica o revoca anticipata, ai sensi della vigente normativa, in particolare ai sensi dell'art. 9, co. 3 del CCNL 1999, in caso di intervenuti mutamenti organizzativi dell'ente o di specifico accertamento di risultati negativi;



Comune di Monte di Procida

3. di attribuire la retribuzione di posizione organizzativa, di cui al punto 1. precedente, all'Arch. Mauro Antonio Illiano, nella misura di Euro 12.524,00 annui lordi per tredici mensilità;
4. di precisare che tale retribuzione di posizione riassume tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL 1998/2001 (31/03/1999-01/01/1999) compreso il compenso per il lavoro straordinario, ad eccezione di quello connesso alle elezioni e referendum ed ai compensi Istat;
5. di precisare che, ove ricorre, si applica l'art. 5, comma 6, del CCNL per il biennio economico 2004- 2005, sottoscritto il 9 maggio 2006, il quale sancisce "...per il personale titolare di posizione organizzativa, ai sensi dell'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e dell'art.10 del CCNL del 22.1.2004, nel caso di conferimento di incarico in corso d'anno oppure del venire meno dello stesso o di risoluzione del rapporto di lavoro prima del mese di dicembre, ai fini della determinazione dell'importo della tredicesima mensilità spettante, ai sensi del comma 2, relativamente alla retribuzione di posizione, si tiene conto solo dei ratei giornalieri corrispondenti alla effettiva durata dell'incarico";
6. di riconoscere l'indennità di risultato nella misura variabile dal 10% al 25% annui lordi previa valutazione del nucleo di valutazione in merito al raggiungimento degli obiettivi;
7. di disporre che il responsabile del Settore Economico finanziario provveda ad erogare quanto stabilito al punto 2° in ratei mensili con le competenze stipendiali;
8. di dichiarare che la spesa è coperta dall'apposito intervento del bilancio in corso di predisposizione, per la relativa parte di competenza;
9. di confermare il proprio precedente decreto n. 17832 in data 23/12/16 con il quale il responsabile del III settore è stato nominato altresì "datore di lavoro" dell'ente;
10. di disporre che il suddetto responsabile del 3° settore, in caso di assenza e/o impedimento, sia sostituito dal Geom. Francesco Anzalone;
11. di dare atto che gli obiettivi assegnati al funzionario incaricato sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal PEG e dal piano della performance, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco e dall'assessore di riferimento;
12. di dare atto che al suddetto funzionario competono le responsabilità gestionali e la correlativa competenza ad adottare i conseguenti atti aventi rilevanza esterna, in relazione alle strutture ed agli uffici appartenenti al settore, delle quali ne risponde direttamente al Sindaco;
13. di dare atto che il responsabile così individuato è tenuto a fare dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di inconferibilità degli incarichi ai sensi del D.Lgs. 39/2013 e del regolamento comunale in materia;
14. di dare atto che il presente provvedimento è notificato all'interessato, comunicato al Segretario Generale, alle RSU, alle OO.SS. competenti, al Nucleo di Valutazione e Controllo di Gestione e pubblicato sul sito dell'Ente e inserito, in copia, nel fascicolo personale del dipendente;
15. è fatto obbligo a chiunque spetti di osservare e di far osservare il presente decreto, quale norma di diritto pubblico;



Comune di Monte di Procida

16. di disporre che l'Ufficio di Segreteria Generale provveda alla pubblicazione del presente decreto all' Albo Pretorio on line e nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", presente sul sito istituzionale dell'Ente;
17. di trasmettere il presente decreto al Servizio Personale per ogni ulteriore adempimento conseguente;
18. di disporre che sia effettuata la notificazione del presente decreto ai sensi di legge.

Il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Dalla Casa Comunale, li _____

IL SINDACO
Dr. Giuseppe Pugliese

Parere in merito alla regolarità giuridico amministrativa

Dott.ssa Fabiana Lucadamo

Parere in merito alla regolarità contabile

Dott.ssa Michela Di Colandrea

Michela Di Colandrea



Comune di Monte di Procida

DECRETO SINDACALE PROT. N. _____/2017

OGGETTO: Conferimento incarico di posizione organizzativa e alta professionalità 3° settore.

IL SINDACO

Visto l'art. 50 c.10 del D.Leg.vo 8/8/2000 n. 267 che riserva al Sindaco, fra l'altro, la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 9 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi che disciplina l'individuazione e la nomina dei predetti Responsabili;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 21.04.2016 con la quale si è provveduto ad approvare il regolamento per la misurazione e valutazione della performance;

Visto il vigente regolamento comunale che disciplina la graduazione e il conferimento delle posizioni organizzative di questo Ente, regolamento approvato con delibera di Giunta comunale n. 62 del 21.04.2016 e successivamente modificato con deliberazione n.108 in data 2 novembre 2017, in particolare l'art. 4 il quale recita che i requisiti per l'accesso alle Alte Professionalità sono i seguenti:

- appartenenza alla categoria D;
- almeno 2 anni di servizio nella categoria D;
- preparazione culturale correlata a titoli accademici (lauree specialistiche, master, dottorati di ricerca ed altri titoli equivalenti) anche con abilitazioni, specializzazioni, iscrizioni ad albi professionali, inerenti alle mansioni da svolgere;
- esperienza attinente alle mansioni da svolgere maturata in almeno un quinquennio.

Vista la deliberazione della Giunta del Comune di Capri, n. 187 in data 27.10.2017, con la quale è stato espresso parere favorevole al comando parziale, al 50%, del dipendente Ing. Salvatore Rossi, a decorrere dal 1° novembre 2017, per mesi 6, rinnovabili, fermo restando la presenza in servizio, presso il Comune di Capri, da parte dello stesso dipendente, nei giorni di lunedì e martedì, per un totale di 18 ore settimanali;

Atteso che nell'ambito della dotazione organica del Comune di Monte di Procida non è previsto personale con qualifica dirigenziale e, pertanto, le relative funzioni possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei Servizi ai sensi dell'art. 109 c.2 del D.Leg.vo 267 citato;

Visto il comma 221 della legge di stabilità 2016, «le regioni e gli enti locali provvedono alla ricognizione delle proprie dotazioni organiche dirigenziali secondo i rispettivi ordinamenti, nonché al riordino delle competenze degli uffici dirigenziali, eliminando eventuali duplicazioni. Allo scopo di garantire la maggior flessibilità della figura dirigenziale nonché il corretto funzionamento degli uffici, il conferimento degli incarichi dirigenziali può essere attribuito, senza alcun vincolo di esclusività, anche ai dirigenti dell'avvocatura civica e della polizia municipale. Per la medesima finalità, non trovano applicazione le disposizioni adottate ai sensi dell'articolo 1, comma 5, della legge 6 novembre 2012, n. 190, ove la dimensione dell'ente risulti incompatibile con la rotazione dell'incarico dirigenziale».



Comune di Monte di Procida

Visto il CCNL del personale non dirigenziale del comparto Regioni Enti Locali del 31.03.1999 e 22.01.2004 e segnatamente i seguenti articoli:

ART. 8 - Area delle posizioni organizzative

1. *Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:*

- a) *lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;*
- b) *lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione ad albi professionali;*
- c) *lo svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevate autonomia ed esperienza.*

2. *Tali posizioni, che non coincidono necessariamente con quelle già retribuite con l'indennità di cui all'art. 37, comma 4, del CCNL del 6.7.1995, possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella qualifica D, sulla base e per effetto d'un incarico a termine conferito in conformità alle regole di cui all'art. 9.*

ART. 9, co. 3 del CCNL citato, *Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi.*

ART. 10 - Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato

1. *Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 8 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario, secondo la disciplina del CCNL per il quadriennio 1998-2001.*

2. *L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di L. 10.000.000 (euro 5.164,57) ad un massimo di L. 25.000.000 (euro 12.911,42) annui lordi per tredici mensilità. Ciascun ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate;*

3. *L'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale.*

4. *Il valore complessivo della retribuzione di posizione e di risultato non può essere comunque inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite ai sensi del comma 1.*

ART. 11 del CCNL citato, *dispone che " I Comuni privi di posizioni dirigenziali (...) applicano la disciplina dell'art. 8 e ss. esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità dei servizi, formalmente individuati";*

ART. 15 del C.C.N.L. 22.01.2004, *che testualmente recita: "negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e ss. del C.C.N.L. del 31.03.1999";*

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione del precedente art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;



Comune di Monte di Procida

- gli artt. 8 e segg. Ccnl enti locali 31 marzo 1999 riconoscono al Sindaco discrezionalità nell'affidamento degli incarichi di posizione organizzativa ed attribuiscono rilievo ai mutamenti organizzativi ai fini della revoca degli stessi. Il conferimento di posizione organizzativa non comporta l'inquadramento in una nuova categoria contrattuale ma unicamente l'attribuzione di una posizione di responsabilità senza mutamento di posizione funzionale, con correlato riconoscimento di un particolare beneficio economico; l'istituto attiene più alla disciplina della retribuzione che a quella dell'inquadramento, sicché non può verificarsi demansionamento per effetto della revoca di una posizione organizzativa. La fattispecie in discorso inerente la revoca delle posizioni organizzative è quindi del tutto estranea all'ambito di applicazione dell'art. 2103 c.c. come pure dell'art. 52 del testo unico sul pubblico impiego. Gli incarichi di posizione organizzativa si collegano, quindi, ad una funzione *ad tempus* di alta responsabilità del dipendente che viene meno al cessare dell'incarico, restando il dipendente inquadrato nella categoria di appartenenza e nelle funzioni del profilo di appartenenza con il relativo trattamento economico. (ex multis Cass. sez. lavoro, sentenza n. 6367/2015; sez. lavoro, sentenza 2 settembre 2010 n. 19009; sez. lavoro, sentenza 15 febbraio 2010, n. 3451; sez. lavoro, sentenza 19 dicembre 2008, n. 29817; sez. lavoro, sentenza 10 ottobre 2005, n. 19677; sez. lavoro, sentenza del 22 dicembre 2004, n. 23760). Del tutto estranea alla fattispecie è anche l'irriducibilità del trattamento retributivo in quanto, a parte i limiti circa l'operatività del principio di irriducibilità della retribuzione nel pubblico impiego (cfr. sez. lavoro, sentenza 24 novembre 2014, n. 24950), questo non potrebbe comunque riguardare quelli emolumenti volti a compensare specifici incarichi temporaneamente assegnati (cfr. sez. lavoro, sentenza 27 ottobre 2003, n. 16106; sez. lavoro, sentenza 8 maggio 2006, n. 10449; sez. lavoro, sentenza 5 settembre 2013, n. 20418; sez. lavoro, sentenza 23 luglio 2008, n. 20310);

Richiamate inoltre le disposizioni sull'ordinamento professionale del personale non dirigenziale del comparto "Regioni-Autonomie Locali" di cui al CCNL 31.3.1999 in particolare, l'art. 8, comma 1, lett. b), ai sensi del quale "gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato: ... b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione ad albi professionali;

Richiamate le deliberazioni di Giunta Comunale n. 37 e 38 del 29.03.2017, n. 69 del 14.06.2017, n. 75 in data 11.07.2017 e n. 90 in data 21.08.2017 con le quali, tra l'altro, si provvedeva in materia di programmazione fabbisogno del personale e dotazione organica e struttura organizzativa dell'Ente, anno 2017;

Richiamato, altresì, il CCNL di comparto del 22.1.2004, relativo al quadriennio normativo 2002/2005, che all'art. 10 ha previsto, nell'ambito dell'area delle P.O., la c.d. "valorizzazione delle alte professionalità", operazione finalizzata a valorizzare, attraverso il conferimento di incarichi retribuiti, lo svolgimento da parte di funzionari di categoria D di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione o comportanti l'assunzione delle più elevate responsabilità, prevedendone l'individuazione esclusivamente nell'ambito delle tipologie di cui all'art. 8, comma 1, lett. b) e c) del CCNL 31.3.1999 e nel rispetto di quanto previsto dagli art. 9, 10 e 11 del medesimo contratto.



Comune di Monte di Procida

Il detto art. 10 dispone infatti: "1. Gli enti valorizzano le alte professionalità del personale della categoria D mediante il conferimento di incarichi a termine nell'ambito della disciplina dell'art. 8, comma 1, lett. b) e c) del CCNL del 31.3.1999 e nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 9, 10, e 11 del medesimo CCNL. 2. Gli incarichi del comma 1 sono conferiti dai soggetti competenti secondo gli ordinamenti vigenti: a) Ipotesi comma 1, lett. b) dell'art. 8 citato: per valorizzare specialisti portatori di competenze elevate e innovative, acquisite, anche nell'ente, attraverso la maturazione di esperienze di lavoro in enti pubblici e in enti e aziende private, nel mondo della ricerca o universitario rilevabili dal curriculum professionale e con preparazione culturale correlata a titoli accademici (lauree specialistiche, master, dottorati di ricerca, ed altri titoli equivalenti) anche, per alcune delle suddette alte professionalità, da individuare da parte dei singoli enti, con abilitazioni o iscrizioni ad albi";

Richiamato infine l'art. 15 del medesimo CCNL 22.1.2004 che chiarisce definitivamente che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e seguenti del CCNL 31.3.1999;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 10, comma 4, del surrichiamato contratto nazionale, l'importo della retribuzione di posizione per le alte professionalità varia da un minimo di € 5.164,56 ad un massimo di € 16.000,00, mentre la retribuzione di risultato, connessa a tali incarichi può variare da un minimo del 10% ad un massimo del 30% della retribuzione di posizione in godimento;

Ritenuto dover procedere a conferire l'incarico di responsabile del settore 3° e che la gestione dello stesso Settore richiede una particolare competenza tecnica caratterizzata da elevata professionalità negli specifici ambiti urbanistico e dei lavori pubblici;

- Dato atto che l'Ing. Salvatore Rossi, dipendente del Comune di Capri, in comando presso questo Ente, possiede i requisiti previsti dal sopra citato art. 4 del regolamento comunale che disciplina la graduazione e il conferimento delle posizioni organizzative di questo Ente, regolamento approvato con delibera di Giunta comunale n. 62 del 21.04.2016 e successivamente modificato, come da curriculum depositato presso questo Ente. In particolare,
- è in possesso della Laurea in Ingegneria Civile Sezione Civile;
- è iscritto all'ordine degli ingegneri della Provincia di Napoli al n. 9545;
- ha già svolto analogo incarico presso l'Ente di appartenenza e presso altri Enti, acquisendo un'esperienza pluriennale specifica;
- ha maturato un'esperienza multidisciplinare in campo lavorativo con attività in ambiti che spaziano sui molteplici aspetti delle competenze tecniche che fanno carico agli Enti Locali anche con riguardo alla ricerca di fonti di finanziamento per la realizzazione di opere pubbliche ed infrastrutture materiali ed immateriali, sia nel campo della pianificazione urbanistica, nel settore dell'edilizia privata e pubblica e nel settore delle attività produttive, oltre ad avere particolari competenze in materia gestionale di programmi e progetti complessi;
- non sussistono, nei confronti dello stesso, cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013 come da autocertificazione agli atti.



Comune di Monte di Procida

Considerata la necessità, per le motivazioni indicate, di conferire l'incarico per la posizione organizzativa ed alta professionalità, ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL stipulato il 31/3/1999 e del regolamento comunale vigente, all'Ing. Salvatore Rossi, nato a Torre Annunziata (NA) il 17/10/1958, CF R555VT58R17L245J, cat. D3, pos. econ. D6, in qualità di titolare e responsabile apicale del 3° Settore, con l'attribuzione di tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per mesi 6 a decorrere dalla data odierna e **fino all'8 maggio 2018**, salvo modifica o revoca anticipata, ai sensi della vigente normativa;

Precisato che l'incaricato dovrà garantire la piena funzionalità della struttura assegnata operando nel rispetto del principio di completezza delle attribuzioni in base al quale le attività non sono individuate con riferimento a singole pratiche o questioni, bensì con riferimento al complesso dei procedimenti afferenti al settore, astrattamente considerati, con conseguente attribuzione di ampia autonomia gestionale;

Considerato che occorre altresì formalizzare l'attribuzione delle funzioni di **Datore di Lavoro ai sensi D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i.** al neo-incaricato responsabile del 3° Settore per assicurare la continuità nell'assolvimento delle competenze previste dalla normativa di riferimento;

Dato atto che l'indennità di risultato sia nella misura variabile dal 10% al 30% annui lordi come da "pesatura" effettuata dal Nucleo di valutazione;

Visti e richiamati:

- l'art. 50, c.10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 di approvazione del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.109, c.2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 di approvazione del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- le disposizioni di cui al D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 concernente le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", costituenti principi fondamentali ai sensi dell'art.117 della Costituzione per le amministrazioni pubbliche e, quindi, per i Comuni, ai sensi dell'art.1 del medesimo Decreto;
- le disposizioni del CCNL Regioni-Enti Locali 1998/2001 e quelle del CCNL 2002-2005, concernenti il conferimento delle posizioni organizzative, nonché quelle relative al CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il quadriennio normativo 2002-2005 e il biennio economico 2002-2003 sottoscritto in data 22 gennaio 2004 ed il CCNL per il II biennio economico 2004 - 2005, sottoscritto il 9 maggio 2006
- il D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i.;

DECRETA

1. di conferire all'Ing. Salvatore Rossi, nato a Torre Annunziata (NA) il 17/10/1958, cat. D3, pos.econ. D6, l'incarico per la posizione organizzativa/alta professionalità del Settore 3° del comune di Monte di Procida, ai sensi del CCNL stipulato il 31/3/1999 e della normativa regolamentare comunale in premessa richiamata, con assunzione



Comune di Monte di Procida

diretta di elevata responsabilità e con l'attribuzione di tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i;

2. di attribuire ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i. con il quale si è provveduto al riassetto della normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, al suddetto dipendente Ing. Salvatore Rossi, le funzioni di Datore di Lavoro per gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza.
3. di stabilire che al "datore di lavoro" sono attribuite autonomia gestionale e le risorse necessarie per poter far fronte alle incombenze in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
4. di dare atto che, ai sensi degli artt. 31 e 32 del D.lgs 81/2008 il datore di lavoro come sopra individuato possa avvalersi ai fini dell'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione di personale esterno in possesso delle necessarie conoscenze professionali;
5. di dare atto che il suddetto incarico di PO/Alta professionalità e di datore di lavoro, avrà efficacia, dalla data odierna, per mesi 6 (sei) fino all'8 maggio 2017, salvo modifica o revoca anticipata, ai sensi della vigente normativa, in particolare ai sensi dell'art. 9, co. 3 del CCNL 1999, in caso di intervenuti mutamenti organizzativi dell'ente o di specifico accertamento di risultati negativi;
6. all'incaricato spetta la retribuzione di posizione, determinata in base ai criteri generali definiti nelle delibere di Giunta richiamate in premessa al presente provvedimento, nella misura del 50%. Tale retribuzione di posizione remunera la posizione organizzativa, quale attribuita con il presente provvedimento d'incarico, con riferimento alle linee di attività, agli oggetti e alle materie conferite. Eventuali rideterminazioni della stessa, in aumento o diminuzione, intervengono solo in seguito a successivi provvedimenti modificativi del presente incarico, che incidano sulla quantità e/o qualità delle attività stesse, complessivamente considerate. Si precisa che i coefficienti economici di posizione e le indennità annue previste a compenso saranno comunicati non appena sarà terminata la procedura di pesatura delle posizioni da parte del nucleo che assicurerà altresì il rispetto del vincolo normativo della spesa corrispondente anno 2016.
7. di precisare che tale retribuzione di posizione riassume tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL 1998/2001 (31/03/1999-01/01/1999) compreso il compenso per il lavoro straordinario, ad eccezione di quello connesso alle elezioni e referendum ed ai compensi istat;
8. di precisare che, ove ricorre, si applica l'art. 5, comma 6, del CCNL per il biennio economico 2004- 2005, sottoscritto il 9 maggio 2006, il quale sancisce "...per il personale titolare di posizione organizzativa, ai sensi dell'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e dell'art.10 del CCNL del 22.1.2004, nel caso di conferimento di incarico in corso d'anno oppure del venire meno dello stesso o di risoluzione del rapporto di lavoro prima del mese di dicembre, ai fini della determinazione dell'importo della tredicesima mensilità spettante, ai sensi del comma 2, relativamente alla retribuzione di posizione, si tiene conto solo dei ratei giornalieri corrispondenti alla effettiva durata dell'incarico";
9. di riconoscere l'indennità di risultato da determinarsi nella misura variabile dal 10% al 30% annui lordi previa valutazione del nucleo di valutazione in merito al raggiungimento degli obiettivi;



Comune di Monte di Procida

10. di disporre che il responsabile del Settore Economico finanziario provveda ad erogare quanto stabilito al punto 2°, mediante rimborso al Comune di Capri;
11. di dichiarare che la spesa è coperta dall'apposito intervento del bilancio, per la relativa parte di competenza;
12. di dare atto che gli obiettivi assegnati al dipendente incaricato sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal DUP, PEG e dal piano della performance, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco e dall'assessore di riferimento;
13. di dare atto che al suddetto dipendente competono le responsabilità gestionali e la correlativa competenza ad adottare i conseguenti atti aventi rilevanza esterna, in relazione alle strutture ed agli uffici appartenenti al settore, delle quali risponde direttamente al Sindaco;
14. di dare atto altresì che nello sviluppo della attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del DUP/Piano Esecutivo di Gestione/piano della performance del settore di riferimento, il responsabile dello stesso dovrà altresì:
 - attenersi a principi di trasparenza, imparzialità, legalità;
 - rispettare il Codice di comportamento del Comune di Monte di Procida;
 - impegnarsi per la corretta esecuzione delle azioni idonee a prevenire i rischi di corruzione nelle attività a rischio corruzione. A tal fine attesta di essere a conoscenza del Piano Comunale Triennale per la prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità e Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità 2017/2019, regolarmente pubblicato sul sito internet - sezione trasparenza - del Comune di Monte di Procida;
 - attenersi, quando emanate, alle direttive impartite dal Sindaco e dagli Assessori di riferimento;
 - che per effetto della contrattazione collettiva nazionale Comparto Regioni ed autonomie locali, nell'ambito dell'assetto organizzativo dell'Ente, il responsabile come sopra individuato assicura la propria presenza in servizio ed organizza il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze della struttura cui è preposto ed all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare, fermo restando che l'orario di lavoro del dipendente citato presso questo Ente è pari a 18 ore settimanali, articolato nell'orario di servizio stabilito ed in relazione alla posizione conferita.
15. di dare atto che in caso di assenza e/o impedimento dell'incaricato come sopra individuato, le relative funzioni di posizione organizzativa verranno esercitate, ricorrendone le condizioni, dall'Arch. M. Antonio Illiano, cat. D1;
16. di dare atto che tutto quanto non previsto dal presente provvedimento, si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001, nel codice civile (capo I, titolo II, libro V), nel contratto individuale di lavoro subordinato, nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel Ccnl per i dipendenti del comparto Regioni ed autonomie locali e nella normativa regolamentare comunale;
17. di dare atto che il responsabile così individuato ha fornito, in data 8 novembre 2017, dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di inconferibilità degli incarichi ai sensi del D.Lgs. 39/2013 e del regolamento comunale in materia, prima dell'accettazione del presente decreto;



Comune di Monte di Procida

18. é fatto obbligo a chiunque spetti di osservare e di far osservare il presente decreto, quale norma di diritto pubblico;
19. di disporre che l'Ufficio di Segreteria Generale provveda alla pubblicazione del presente decreto all' Albo Pretorio on line e nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", presente sul sito istituzionale dell'Ente;
20. di trasmettere il presente decreto al Servizio Personale per ogni ulteriore adempimento conseguente;
21. di disporre che sia effettuata la notificazione del presente decreto ai sensi di legge.

Il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Dalla Casa Comunale, li _____

IL SINDACO
Dr. Giuseppe Pugliese

visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Monte di Procida, _____

IL RESPONSABILE 5° SETTORE



Comune di Monte di Procida

DECRETO SINDACALE PROT. N. /2017

OGGETTO: Nomina responsabile del 4° e 11° settore.

IL SINDACO

Visto l'art. 50 c.10 del D.Leg.vo 8/8/2000 n. 267 che riserva al Sindaco, fra l'altro, la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 9 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi che disciplina l'individuazione e la nomina dei predetti Responsabili;

Visto il proprio precedente decreto n. 6405 del 06.05.2016 con il quale sono stati nominati, per il periodo 01.04.2016 al 31.03.2017 i responsabili dei settori comunali;

Atteso che nell'ambito della dotazione organica del Comune di Monte di Procida non è previsto personale con qualifica dirigenziale e, pertanto, le relative funzioni possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei Servizi ai sensi dell'art. 109 c.2 del D.Leg.vo 267 citato;

Visto il comma 221 della legge di stabilità 2016, «*le regioni e gli enti locali provvedono alla ricognizione delle proprie dotazioni organiche dirigenziali secondo i rispettivi ordinamenti, nonché al riordino delle competenze degli uffici dirigenziali, eliminando eventuali duplicazioni. Allo scopo di garantire la maggior flessibilità della figura dirigenziale nonché il corretto funzionamento degli uffici, il conferimento degli incarichi dirigenziali può essere attribuito, senza alcun vincolo di esclusività, anche ai dirigenti dell'avvocatura civica e della polizia municipale. Per la medesima finalità, non trovano applicazione le disposizioni adottate ai sensi dell'articolo 1, comma 5, della legge 6 novembre 2012, n. 190, ove la dimensione dell'ente risulti incompatibile con la rotazione dell'incarico dirigenziale*».

Visto il CCNL del personale non dirigenziale del comparto Regioni Enti Locali del 31.03.1999 e segnatamente i seguenti articoli:

ART. 8 - Area delle posizioni organizzative

1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione ad albi professionali;
- c) lo svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevate autonomia ed esperienza.

2. Tali posizioni, che non coincidono necessariamente con quelle già retribuite con l'indennità di cui all'art. 37, comma 4, del CCNL del 6.7.1995, possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella qualifica D, sulla base e per effetto d'un incarico a termine conferito in conformità alle regole di cui all'art. 9.

ART. 10 - Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato

1. Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 8 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto



Comune di Monte di Procida

collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario, secondo la disciplina del CCNL per il quadriennio 1998-2001.

2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di L. 10.000.000 (euro 5.164,57) ad un massimo di L. 25.000.000 (euro 12.911,42) annui lordi per tredici mensilità. Ciascun ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate;

3. L'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale.

4. Il valore complessivo della retribuzione di posizione e di risultato non può essere comunque inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite ai sensi del comma 1.

ART. 11 del CCNL citato, dispone che " I Comuni privi di posizioni dirigenziali (...) applicano la disciplina dell'art. 8 e ss. esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità dei servizi, formalmente individuati";

ART. 15 del C.C.N.L. 22.01.2004, che testualmente recita: "negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e ss. del C.C.N.L. del 31.03.1999";

Dato atto che, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione del precedente art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 29.03.2017 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 21.04.2016 con la quale si è provveduto ad approvare il regolamento per la misurazione e valutazione della performance;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 21.04.2016 con la quale si è provveduto ad approvare il regolamento comunale posizioni organizzative ed alte professionalità;

Preso atto della graduazione delle posizioni organizzative, effettuate dal Nucleo di Valutazione in data 22.04.2016, già richiamata nel precedente provvedimento n. 6405 del 6/05/16;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli artt. 4, 5, 6 e ss. relativi all'individuazione dei responsabili del procedimento;

Atteso: - che l'art. 4, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m., stabilisce che: "(...) le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale (...)";

Considerata la necessità di dare continuità all'azione amministrativa del Comune ed evitare pregiudizievoli interruzioni nella direzione dei settori, confermando l'incarico per la posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL stipulato il 31/3/1999 e del regolamento vigente, al Sig. **Mario Scamardella**, in qualità di titolare e responsabile apicale del 4° e del 11° Settore, con l'attribuzione di tutte le funzioni di cui all'art. 107,



Comune di Monte di Procida

commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, fino al 31 dicembre 2017, salvo modifica o revoca anticipata, ai sensi della vigente normativa;

- di stabilire che l'indennità di risultato sia nella misura variabile dal 10% al 25% annui lordi come da "pesatura" effettuata dal Nucleo di valutazione;
- che la valutazione del risultato dell'incaricato di posizione organizzativa debba essere fatta allo scadere dell'anno;

Visti e richiamati:

- l'art. 50, c.10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 di approvazione del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.109, c.2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 di approvazione del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- le disposizioni di cui al D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 concernente le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", costituenti principi fondamentali ai sensi dell'art.117 della Costituzione per le amministrazioni pubbliche e, quindi, per i Comuni, ai sensi dell'art.1 del medesimo Decreto;
- le disposizioni del CCNL Regioni-Enti Locali 1998/2001e quelle del CCNL 2002-2005, concernenti il conferimento delle posizioni organizzative, nonché quelle relative al CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il quadriennio normativo 2002-2005 e il biennio economico 2002-2003 sottoscritto in data 22 gennaio 2004 ed il CCNL per il II biennio economico 2004 - 2005, sottoscritto il 9 maggio 2006

DECRETA

1. di conferire l'incarico per la posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL stipulato il 31/3/1999 e del regolamento uffici e servizi vigente, al **Sig. Mario Scamardella**, in qualità di titolare e responsabile apicale del 4° e 11° Settore, con l'attribuzione di tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, fino al 31 dicembre 2017, salvo modifica o revoca anticipata, ai sensi della vigente normativa;
2. di attribuire la retribuzione di posizione organizzativa, di cui al punto 1. precedente, al **Sig. Mario Scamardella**, nella misura di Euro 12.524,00 annui lordi per tredici mensilità;
3. di precisare che tale retribuzione di posizione riassume tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL 1998/2001 (31/03/1999-01/01/1999) compreso il compenso per il lavoro straordinario, ad eccezione di quello connesso alle elezioni e referendum ed ai compensi istat;
4. di precisare che tale retribuzione di posizione riassume tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL 1998/2001 (31/03/1999-01/01/1999) compreso il compenso per il lavoro straordinario, ad eccezione di quello connesso alle elezioni e referendum ed ai compensi istat;



Comune di Monte di Procida

5. di precisare che, ove ricorre, si applica l'art. 5, comma 6, del CCNL per il biennio economico 2004- 2005, sottoscritto il 9 maggio 2006, il quale sancisce "... per il personale titolare di posizione organizzativa, ai sensi dell'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e dell'art.10 del CCNL del 22.1.2004, nel caso di conferimento di incarico in corso d'anno oppure del venire meno dello stesso o di risoluzione del rapporto di lavoro prima del mese di dicembre, ai fini della determinazione dell'importo della tredicesima mensilità spettante, ai sensi del comma 2, relativamente alla retribuzione di posizione, si tiene conto solo dei ratei giornalieri corrispondenti alla effettiva durata dell'incarico";
6. di riconoscere l'indennità di risultato nella misura variabile dal 10% al 25% annui lordi previa valutazione del nucleo di valutazione in merito al raggiungimento degli obiettivi;
7. di disporre che il responsabile del Settore Economico finanziario provveda ad erogare quanto stabilito al punto 2° in ratei mensili con le competenze stipendiali;
8. di dichiarare che la spesa è coperta dall'apposito intervento del bilancio in corso di predisposizione, per la relativa parte di competenza;
9. che il suddetto responsabile, in caso di assenza e/o impedimento, sia sostituito da altro responsabile di settore individuato nella persona della Dr.ssa Michela Di Colandrea ovvero da altro responsabile di settore all'uopo individuato dal Sindaco;
10. di dare atto che il presente provvedimento è notificato all'interessato, comunicato al Segretario Generale, alle RSU, alle OO.SS. competenti, al Nucleo di Valutazione e Controllo di Gestione e pubblicato sul sito dell'Ente e inserito, in copia, nel fascicolo personale del dipendente.
11. è fatto obbligo a chiunque spetti di osservare e di far osservare il presente decreto, quale norma di diritto pubblico;
12. di disporre che l'Ufficio di Segreteria Generale provveda alla pubblicazione del presente decreto all' Albo Pretorio, per mera pubblicità notizia, per 15 giorni consecutivi;
13. di trasmettere il presente decreto al Servizio Personale per ogni ulteriore adempimento conseguente;
14. di disporre che sia effettuata la notificazione del presente decreto ai sensi di legge.

Dalla Casa Comunale, li 27/04/17



IL SINDACO
Dr. Giuseppe Pugliese

Parere in merito alla regolarità giuridico amministrativa

Dott.ssa Fabiana Lucadamo

Parere in merito alla regolarità contabile

Dott.ssa Michela Di Colandrea



Comune di Monte di Procida

DECRETO SINDACALE PROT. N. _____/2017

OGGETTO: Nomina responsabile del 5° settore.

IL SINDACO

Visto l'art. 50 c.10 del D.Leg.vo 8/8/2000 n. 267 che riserva al Sindaco, fra l'altro, la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 9 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi che disciplina l'individuazione e la nomina dei predetti Responsabili;

Visto il proprio precedente decreto n. 6405 del 06.05.2016 con il quale sono stati nominati, per il periodo 01.04.2016 al 31.03.2017 i responsabili dei settori comunali;

Atteso che nell'ambito della dotazione organica del Comune di Monte di Procida non è previsto personale con qualifica dirigenziale e, pertanto, le relative funzioni possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei Servizi ai sensi dell'art. 109 c.2 del D.Leg.vo 267 citato;

Visto il comma 221 della legge di stabilità 2016, «*le regioni e gli enti locali provvedono alla ricognizione delle proprie dotazioni organiche dirigenziali secondo i rispettivi ordinamenti, nonché al riordino delle competenze degli uffici dirigenziali, eliminando eventuali duplicazioni. Allo scopo di garantire la maggior flessibilità della figura dirigenziale nonché il corretto funzionamento degli uffici, il conferimento degli incarichi dirigenziali può essere attribuito, senza alcun vincolo di esclusività, anche ai dirigenti dell'avvocatura civica e della polizia municipale. Per la medesima finalità, non trovano applicazione le disposizioni adottate ai sensi dell'articolo 1, comma 5, della legge 6 novembre 2012, n. 190, ove la dimensione dell'ente risulti incompatibile con la rotazione dell'incarico dirigenziale*».

Visto il CCNL del personale non dirigenziale del comparto Regioni Enti Locali del 31.03.1999 e segnatamente i seguenti articoli:

ART. 8 - Area delle posizioni organizzative

1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione ad albi professionali;
- c) lo svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevate autonomia ed esperienza.

2. Tali posizioni, che non coincidono necessariamente con quelle già retribuite con l'indennità di cui all'art. 37, comma 4, del CCNL del 6.7.1995, possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella qualifica D, sulla base e per effetto d'un incarico a termine conferito in conformità alle regole di cui all'art. 9.

ART. 10 - Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato

1. Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 8 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto



Comune di Monte di Procida

collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario, secondo la disciplina del CCNL per il quadriennio 1998-2001.

2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di L. 10.000.000 (euro 5.164,57) ad un massimo di L. 25.000.000 (euro 12.911,42) annui lordi per tredici mensilità. Ciascun ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate;

3. L'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale.

4. Il valore complessivo della retribuzione di posizione e di risultato non può essere comunque inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite ai sensi del comma 1.

ART. 11 del CCNL citato, dispone che " I Comuni privi di posizioni dirigenziali (...) applicano la disciplina dell'art. 8 e ss. esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità dei servizi, formalmente individuati";

ART. 15 del C.C.N.L. 22.01.2004, che testualmente recita: "negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e ss. del C.C.N.L. del 31.03.1999";

Dato atto che, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione del precedente art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 29.03.2017 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 21.04.2016 con la quale si è provveduto ad approvare il regolamento per la misurazione e valutazione della performance;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 21.04.2016 con la quale si è provveduto ad approvare il regolamento comunale posizioni organizzative ed alte professionalità;

Preso atto della graduazione delle posizioni organizzative, effettuate dal Nucleo di Valutazione in data 22.04.2016, già richiamata nel precedente provvedimento n. 6405 del 6/05/16;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli artt. 4, 5, 6 e ss. relativi all'individuazione dei responsabili del procedimento; Atteso: - che l'art. 4, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m., stabilisce che: "(...) le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale (...)";

Considerata la necessità di dare continuità all'azione amministrativa del Comune ed evitare pregiudizievoli interruzioni nella direzione dei settori, confermando l'incarico per la posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL stipulato il 31/3/1999 e del regolamento vigente, alla **Dr.ssa Michela Di Colandrea**, in qualità di titolare e responsabile apicale del 5° Settore, con l'attribuzione di tutte le funzioni di cui all'art. 107,



Comune di Monte di Procida

commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, fino al 31 dicembre 2017, salvo modifica o revoca anticipata, ai sensi della vigente normativa;

- di stabilire che l'indennità di risultato sia nella misura variabile dal 10% al 25% annui lordi come da "pesatura" effettuata dal Nucleo di valutazione;
- che la valutazione del risultato dell'incaricato di posizione organizzativa debba essere fatta allo scadere dell'anno;

Visti e richiamati:

- l'art. 50, c.10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 di approvazione del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.109, c.2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 di approvazione del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- le disposizioni di cui al D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 concernente le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", costituenti principi fondamentali ai sensi dell'art.117 della Costituzione per le amministrazioni pubbliche e, quindi, per i Comuni, ai sensi dell'art.1 del medesimo Decreto;
- le disposizioni del CCNL Regioni-Enti Locali 1998/2001 e quelle del CCNL 2002-2005, concernenti il conferimento delle posizioni organizzative, nonché quelle relative al CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il quadriennio normativo 2002-2005 e il biennio economico 2002-2003 sottoscritto in data 22 gennaio 2004 ed il CCNL per il II biennio economico 2004 - 2005, sottoscritto il 9 maggio 2006

DECRETA

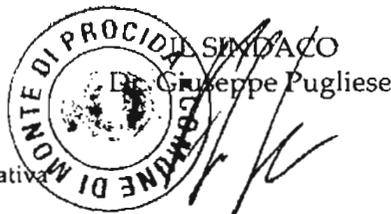
1. di conferire l'incarico per la posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL stipulato il 31/3/1999 e del regolamento uffici e servizi vigente, alla **Dr.ssa Michela Di Colandrea**, in qualità di titolare e responsabile apicale del 5° Settore, con l'attribuzione di tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, fino al 31 dicembre 2017, salvo modifica o revoca anticipata, ai sensi della vigente normativa;
2. di attribuire la retribuzione di posizione organizzativa, di cui al punto 1. precedente, alla **Dr.ssa Michela Di Colandrea**, nella misura di Euro 11.362,00 annui lordi per tredici mensilità;
3. di precisare che tale retribuzione di posizione riassume tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL 1998/2001 (31/03/1999-01/01/1999) compreso il compenso per il lavoro straordinario, ad eccezione di quello connesso alle elezioni e referendum ed ai compensi istat;
4. di precisare che tale retribuzione di posizione riassume tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL 1998/2001 (31/03/1999-01/01/1999) compreso il compenso per il lavoro straordinario, ad eccezione di quello connesso alle elezioni e referendum ed ai compensi istat;



Comune di Monte di Procida

5. di precisare che, ove ricorre, si applica l'art. 5, comma 6, del CCNL per il biennio economico 2004- 2005, sottoscritto il 9 maggio 2006, il quale sancisce "...per il personale titolare di posizione organizzativa, ai sensi dell'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e dell'art.10 del CCNL del 22.1.2004, nel caso di conferimento di incarico in corso d'anno oppure del venire meno dello stesso o di risoluzione del rapporto di lavoro prima del mese di dicembre, ai fini della determinazione dell'importo della tredicesima mensilità spettante, ai sensi del comma 2, relativamente alla retribuzione di posizione, si tiene conto solo dei ratei giornalieri corrispondenti alla effettiva durata dell'incarico";
6. di riconoscere l'indennità di risultato nella misura variabile dal 10% al 25% annui lordi previa valutazione del nucleo di valutazione in merito al raggiungimento degli obiettivi;
7. di disporre che il responsabile del Settore Economico finanziario provveda ad erogare quanto stabilito al punto 2° in ratei mensili con le competenze stipendiali;
8. di dichiarare che la spesa è coperta dall'apposito intervento del bilancio in corso di predisposizione, per la relativa parte di competenza;
9. che il suddetto responsabile, in caso di assenza e/o impedimento, sia sostituito da altro responsabile di settore individuato nella persona del Sig. Mario Scamardella ovvero da altro responsabile di settore all'uopo individuato dal Sindaco;
10. di dare atto che il presente provvedimento è notificato all'interessato, comunicato al Segretario Generale, alle RSU, alle OO.SS. competenti, al Nucleo di Valutazione e Controllo di Gestione e pubblicato sul sito dell'Ente e inserito, in copia, nel fascicolo personale del dipendente.
11. è fatto obbligo a chiunque spetti di osservare e di far osservare il presente decreto, quale norma di diritto pubblico;
12. di disporre che l'Ufficio di Segreteria Generale provveda alla pubblicazione del presente decreto all' Albo Pretorio, per mera pubblicità notizia, per 15 giorni consecutivi;
13. di trasmettere il presente decreto al Servizio Personale per ogni ulteriore adempimento conseguente;
14. di disporre che sia effettuata la notificazione del presente decreto ai sensi di legge.

Dalla Casa Comunale, lì 27/04/17



Parere in merito alla regolarità giuridico amministrativa

Dott.ssa Fabiana Lucadamo

Parere in merito alla regolarità contabile

Dott.ssa Michela Di Colandrea



Comune di Monte di Procida

DECRETO SINDACALE PROT. N. _____/2017

OGGETTO: Nomina responsabile del 7° settore.

IL SINDACO

Visto l'art. 50 c.10 del D.Leg.vo 8/8/2000 n. 267 che riserva al Sindaco, fra l'altro, la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 9 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi che disciplina l'individuazione e la nomina dei predetti Responsabili;

Visto il proprio precedente decreto n. 6405 del 06.05.2016 con il quale sono stati nominati, per il periodo 01.04.2016 al 31.03.2017 i responsabili dei settori comunali;

Atteso che nell'ambito della dotazione organica del Comune di Monte di Procida non è previsto personale con qualifica dirigenziale e, pertanto, le relative funzioni possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei Servizi ai sensi dell'art. 109 c.2 del D.Leg.vo 267 citato;

Visto il comma 221 della legge di stabilità 2016, «*le regioni e gli enti locali provvedono alla ricognizione delle proprie dotazioni organiche dirigenziali secondo i rispettivi ordinamenti, nonché al riordino delle competenze degli uffici dirigenziali, eliminando eventuali duplicazioni. Allo scopo di garantire la maggior flessibilità della figura dirigenziale nonché il corretto funzionamento degli uffici, il conferimento degli incarichi dirigenziali può essere attribuito, senza alcun vincolo di esclusività, anche ai dirigenti dell'avvocatura civica e della polizia municipale. Per la medesima finalità, non trovano applicazione le disposizioni adottate ai sensi dell'articolo 1, comma 5, della legge 6 novembre 2012, n. 190, ove la dimensione dell'ente risulti incompatibile con la rotazione dell'incarico dirigenziale*».

Visto il CCNL del personale non dirigenziale del comparto Regioni Enti Locali del 31.03.1999 e segnatamente i seguenti articoli:

ART. 8 - Area delle posizioni organizzative

1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione ad albi professionali;
- c) lo svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevate autonomia ed esperienza.

2. Tali posizioni, che non coincidono necessariamente con quelle già retribuite con l'indennità di cui all'art. 37, comma 4, del CCNL del 6.7.1995, possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella qualifica D, sulla base e per effetto d'un incarico a termine conferito in conformità alle regole di cui all'art. 9.

ART. 10 - Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato

Comune di Monte di Procida, via Panoramica , 081.8684201 fax 081.8682579



Comune di Monte di Procida

1. Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 8 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario, secondo la disciplina del CCNL per il quadriennio 1998-2001.

2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di L. 10.000.000 (euro 5.164,57) ad un massimo di L. 25.000.000 (euro 12.911,42) annui lordi per tredici mensilità. Ciascun ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate;

3. L'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale.

4. Il valore complessivo della retribuzione di posizione e di risultato non può essere comunque inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite ai sensi del comma 1.

ART. 11 del CCNL citato, dispone che " I Comuni privi di posizioni dirigenziali (...) applicano la disciplina dell'art. 8 e ss. esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità dei servizi, formalmente individuati";

ART. 15 del C.C.N.L. 22.01.2004, che testualmente recita: "negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e ss. del C.C.N.L. del 31.03.1999";

Dato atto che, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione del precedente art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 29.03.2016 e la successiva n. 147 del 19/09/16 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 21.04.2016 con la quale si è provveduto ad approvare il regolamento per la misurazione e valutazione della performance;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 21.04.2016 con la quale si è provveduto ad approvare il regolamento comunale posizioni organizzative ed alte professionalità;

Preso atto del verbale di riunione del Nucleo di Valutazione in data 12 gennaio 2017 in merito al rinnovo della pesatura dei settori e delle relative posizioni organizzative;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli artt. 4, 5, 6 e ss. relativi all'individuazione dei responsabili del procedimento; Atteso: - che l'art. 4, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m., stabilisce che: "(...) le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale (...)";

Considerata la necessità di dare continuità all'azione amministrativa del Comune ed evitare pregiudizievole interruzioni nella direzione dei settori, confermando l'incarico per la posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL stipulato il 31/3/1999

Comune di Monte di Procida, via Panoramica, 081.8684201 fax 081.8682579



Comune di Monte di Procida

e del regolamento vigente, alla **Dr.ssa Concetta Scutto**, in qualità di titolare e responsabile apicale del 7° Settore, con l'attribuzione di tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, **fino al 31 dicembre 2017**, salvo modifica o revoca anticipata, ai sensi della vigente normativa;

- di stabilire che l'indennità di risultato sia nella misura variabile dal 10% al 25% annui lordi come da "pesatura" effettuata dal Nucleo di valutazione;
- che la valutazione del risultato dell'incaricato di posizione organizzativa debba essere fatta allo scadere dell'anno;

Visti e richiamati:

- l'art. 50, c.10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 di approvazione del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.109, c.2; del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 di approvazione del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- le disposizioni di cui al D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 concernente le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", costituenti principi fondamentali ai sensi dell'art.117 della Costituzione per le amministrazioni pubbliche e, quindi, per i Comuni, ai sensi dell'art.1 del medesimo Decreto;
- le disposizioni del CCNL Regioni-Enti Locali 1998/2001e quelle del CCNL 2002-2005, concernenti il conferimento delle posizioni organizzative, nonché quelle relative al CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il quadriennio normativo 2002-2005 e il biennio economico 2002-2003 sottoscritto in data 22 gennaio 2004 ed il CCNL per il II biennio economico 2004 - 2005, sottoscritto il 9 maggio 2006

DECRETA

1. di conferire l'incarico per la posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL stipulato il 31/3/1999 e del regolamento uffici e servizi vigente, alla **Dr.ssa Concetta Scutto**, in qualità di titolare e responsabile apicale del 7° Settore, con l'attribuzione di tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, **fino al 31 dicembre 2017**, salvo modifica o revoca anticipata, ai sensi della vigente normativa;
2. di attribuire la retribuzione di posizione organizzativa, di cui al punto 1. precedente, alla **Dr.ssa Concetta Scutto**, nella misura di Euro 9.813,00 annui lordi per tredici mensilità;
3. di precisare che tale retribuzione di posizione riassume tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL 1998/2001 (31/03/1999-01/01/1999) compreso il compenso per il lavoro straordinario, ad eccezione di quello connesso alle elezioni e referendum ed ai compensi istat;
4. di precisare che tale retribuzione di posizione riassume tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL 1998/2001 (31/03/1999-01/01/1999) compreso il

Comune di Monte di Procida, via Panoramica , 081.8684201 fax 081.8682579



Comune di Monte di Procida

- compenso per il lavoro straordinario, ad eccezione di quello connesso alle elezioni e referendum ed ai compensi istat;
5. di precisare che, ove ricorre, si applica l'art. 5, comma 6, del CCNL per il biennio economico 2004- 2005, sottoscritto il 9 maggio 2006, il quale sancisce "... per il personale titolare di posizione organizzativa, ai sensi dell'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e dell'art.10 del CCNL del 22.1.2004, nel caso di conferimento di incarico in corso d'anno oppure del venire meno dello stesso o di risoluzione del rapporto di lavoro prima del mese di dicembre, ai fini della determinazione dell'importo della tredicesima mensilità spettante, ai sensi del comma 2, relativamente alla retribuzione di posizione, si tiene conto solo dei ratei giornalieri corrispondenti alla effettiva durata dell'incarico";
 6. di riconoscere l'indennità di risultato nella misura variabile dal 10% al 25% annui lordi previa valutazione del nucleo di valutazione in merito al raggiungimento degli obiettivi;
 7. di disporre che il responsabile del Settore Economico finanziario provveda ad erogare quanto stabilito al punto 2° in ratei mensili con le competenze stipendiali;
 8. di dichiarare che la spesa è coperta dall'apposito intervento del bilancio in corso di predisposizione, per la relativa parte di competenza;
 9. che il suddetto responsabile, in caso di assenza e/o impedimento, sia sostituito da altro responsabile di settore individuato nella persona del Sig. Antonio Capuano ovvero da altro responsabile di settore all'uopo individuato dal Sindaco;
 10. di dare atto che il presente provvedimento è notificato all'interessato, comunicato al Segretario Generale, alle RSU, alle OO.SS. competenti, al Nucleo di Valutazione e Controllo di Gestione e pubblicato sul sito dell'Ente e inserito, in copia, nel fascicolo personale del dipendente.
 11. è fatto obbligo a chiunque spetti di osservare e di far osservare il presente decreto, quale norma di diritto pubblico;
 12. di disporre che l'Ufficio di Segreteria Generale provveda alla pubblicazione del presente decreto all' Albo Pretorio, per mera pubblicità notizia, per 15 giorni consecutivi;
 13. di trasmettere il presente decreto al Servizio Personale per ogni ulteriore adempimento conseguente;
 14. di disporre che sia effettuata la notificazione del presente decreto ai sensi di legge.

Dalla Casa Comunale, li 14 aprile 2017

Monte di Procida, li 20 febbraio 2017

Il Sindaco Dr. Giuseppe Pugliese



Comune di Monte di Procida, via Panoramica , 081.8684201 fax 081.8682579



Comune di Monte di Procida

DECRETO SINDACALE PROT. N. _____/2017

OGGETTO: Nomina responsabile del 8° settore.

IL SINDACO

Visto l'art. 50 c.10 del D.Leg.vo 8/8/2000 n. 267 che riserva al Sindaco, fra l'altro, la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 9 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi che disciplina l'individuazione e la nomina dei predetti Responsabili;

Visto il proprio precedente decreto n. 6405 del 06.05.2016 con il quale sono stati nominati, per il periodo 01.04.2016 al 31.03.2017 i responsabili dei settori comunali;

Atteso che nell'ambito della dotazione organica del Comune di Monte di Procida non è previsto personale con qualifica dirigenziale e, pertanto, le relative funzioni possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei Servizi ai sensi dell'art. 109 c.2 del D.Leg.vo 267 citato;

Visto il comma 221 della legge di stabilità 2016, «*le regioni e gli enti locali provvedono alla ricognizione delle proprie dotazioni organiche dirigenziali secondo i rispettivi ordinamenti, nonché al riordino delle competenze degli uffici dirigenziali, eliminando eventuali duplicazioni. Allo scopo di garantire la maggior flessibilità della figura dirigenziale nonché il corretto funzionamento degli uffici, il conferimento degli incarichi dirigenziali può essere attribuito, senza alcun vincolo di esclusività, anche ai dirigenti dell'avvocatura civica e della polizia municipale. Per la medesima finalità, non trovano applicazione le disposizioni adottate ai sensi dell'articolo 1, comma 5, della legge 6 novembre 2012, n. 190, ove la dimensione dell'ente risulti incompatibile con la rotazione dell'incarico dirigenziale*».

Visto il CCNL del personale non dirigenziale del comparto Regioni Enti Locali del 31.03.1999 e segnatamente i seguenti articoli:

ART. 8 - Area delle posizioni organizzative

1. *Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:*

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;*
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione ad albi professionali;*
- c) lo svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevate autonomia ed esperienza.*

2. *Tali posizioni, che non coincidono necessariamente con quelle già retribuite con l'indennità di cui all'art. 37, comma 4, del CCNL del 6.7.1995, possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella qualifica D, sulla base e per effetto d'un incarico a termine conferito in conformità alle regole di cui all'art. 9.*

ART. 10 - Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato

1. *Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 8 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto*



Comune di Monte di Procida

collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario, secondo la disciplina del CCNL per il quadriennio 1998-2001.

2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di L. 10.000.000 (euro 5.164,57) ad un massimo di L. 25.000.000 (euro 12.911,42) annui lordi per tredici mensilità. Ciascun ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate;

3. L'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale.

4. Il valore complessivo della retribuzione di posizione e di risultato non può essere comunque inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite ai sensi del comma 1.

ART. 11 del CCNL citato, dispone che " I Comuni privi di posizioni dirigenziali (...) applicano la disciplina dell'art. 8 e ss. esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità dei servizi, formalmente individuati";

ART. 15 del C.C.N.L. 22.01.2004, che testualmente recita: "negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e ss. del C.C.N.L. del 31.03.1999";

Dato atto che, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione del precedente art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 29.03.2017 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 21.04.2016 con la quale si è provveduto ad approvare il regolamento per la misurazione e valutazione della performance;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 21.04.2016 con la quale si è provveduto ad approvare il regolamento comunale posizioni organizzative ed alte professionalità;

Preso atto della graduazione delle posizioni organizzative, effettuate dal Nucleo di Valutazione in data 22.04.2016, già richiamata nel precedente provvedimento n. 6405 del 6/05/16;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli artt. 4, 5, 6 e ss. relativi all'individuazione dei responsabili del procedimento; Atteso: - che l'art. 4, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m., stabilisce che: "(...) le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale (...)";

Considerata la necessità di dare continuità all'azione amministrativa del Comune ed evitare pregiudizievoli interruzioni nella direzione dei settori, confermando l'incarico per la posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL stipulato il 31/3/1999 e del regolamento vigente, all'Avv. **Ciro Pugliese**, in qualità di titolare e responsabile apicale del 8° Settore, con l'attribuzione di tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3,



Comune di Monte di Procida

del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, **fino al 31 dicembre 2017**, salvo modifica o revoca anticipata, ai sensi della vigente normativa;

- di stabilire che l'indennità di risultato sia nella misura variabile dal 10% al 25% annui lordi come da "pesatura" effettuata dal Nucleo di valutazione;
- che la valutazione del risultato dell'incaricato di posizione organizzativa debba essere fatta allo scadere dell'anno;

Visti e richiamati:

- l'art. 50, c.10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 di approvazione del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.109, c.2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 di approvazione del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- le disposizioni di cui al D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 concernente le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", costituenti principi fondamentali ai sensi dell'art.117 della Costituzione per le amministrazioni pubbliche e, quindi, per i Comuni, ai sensi dell'art.1 del medesimo Decreto;
- le disposizioni del CCNL Regioni-Enti Locali 1998/2001e quelle del CCNL 2002-2005, concernenti il conferimento delle posizioni organizzative, nonché quelle relative al CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il quadriennio normativo 2002-2005 e il biennio economico 2002-2003 sottoscritto in data 22 gennaio 2004 ed il CCNL per il II biennio economico 2004 - 2005, sottoscritto il 9 maggio 2006

DECRETA

1. di confermare il contenuto del proprio precedente decreto in premessa citato, in parte qua, e pertanto conferire l'incarico per la posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL stipulato il 31/3/1999 e del regolamento uffici e servizi vigente, **all'Avv. Ciro Pugliese**, in qualità di titolare e responsabile apicale **del Settore 8°**, con l'attribuzione altresì delle funzioni di vice Segretario Generale dell'ente ed il riconoscimento dell'alta professionalità, con l'attribuzione di tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, **fino al 31 dicembre 2017**, salvo modifica o revoca anticipata, ai sensi della vigente normativa;
2. di attribuire la retribuzione di posizione organizzativa, di cui al punto 1. precedente, **all'Avv. Ciro Pugliese**, nella misura di Euro 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità;
3. di precisare che tale retribuzione di posizione riassume tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL 1998/2001 (31/03/1999-01/01/1999) compreso il compenso per il lavoro straordinario, ad eccezione di quello connesso alle elezioni e referendum ed ai compensi istat;
4. di precisare che tale retribuzione di posizione riassume tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL 1998/2001 (31/03/1999-01/01/1999) compreso il compenso per il lavoro straordinario, ad eccezione di quello connesso alle elezioni e referendum ed ai compensi Istat;



Comune di Monte di Procida

5. di precisare che, ove ricorre, si applica l'art. 5, comma 6, del CCNL per il biennio economico 2004- 2005, sottoscritto il 9 maggio 2006, il quale sancisce "...per il personale titolare di posizione organizzativa, ai sensi dell'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e dell'art.10 del CCNL del 22.1.2004, nel caso di conferimento di incarico in corso d'anno oppure del venire meno dello stesso o di risoluzione del rapporto di lavoro prima del mese di dicembre, ai fini della determinazione dell'importo della tredicesima mensilità spettante, ai sensi del comma 2, relativamente alla retribuzione di posizione, si tiene conto solo dei ratei giornalieri corrispondenti alla effettiva durata dell'incarico";
6. di riconoscere l'indennità di risultato nella misura variabile dal 10% al 25% annui lordi previa valutazione del nucleo di valutazione in merito al raggiungimento degli obiettivi;
7. di disporre che il responsabile del Settore Economico finanziario provveda ad erogare quanto stabilito al punto 2° in ratei mensili con le competenze stipendiali;
8. di dichiarare che la spesa è coperta dall'apposito intervento del bilancio in corso di predisposizione, per la relativa parte di competenza;
9. che il suddetto responsabile, in caso di assenza e/o impedimento, sia sostituito da altro responsabile di settore individuato nella persona della Dr.ssa Giovanna Romeo ovvero da altro responsabile di settore all'uopo individuato dal Sindaco;
10. di dare atto che il presente provvedimento è notificato all'interessato, comunicato al Segretario Generale, alle RSU, alle OO.SS. competenti, al Nucleo di Valutazione e Controllo di Gestione e pubblicato sul sito dell'Ente e inserito, in copia, nel fascicolo personale del dipendente.
11. è fatto obbligo a chiunque spetti di osservare e di far osservare il presente decreto, quale norma di diritto pubblico;
12. di disporre che l'Ufficio di Segreteria Generale provveda alla pubblicazione del presente decreto all' Albo Pretorio, per mera pubblicità notizia, per 15 giorni consecutivi;
13. di trasmettere il presente decreto al Servizio Personale per ogni ulteriore adempimento conseguente;
14. di disporre che sia effettuata la notificazione del presente decreto ai sensi di legge.

Dalla Casa Comunale, li 08/05/17

IL SINDACO
Dr. Giuseppe Pugliese

Parere in merito alla regolarità giuridico amministrativa

Dott.ssa Fabiana Lucadamo

Parere in merito alla regolarità contabile

Dott.ssa Michela Di Colandrea

Michela Di Colandrea



Comune di Monte di Procida

DECRETO SINDACALE PROT. N. _____/2017

OGGETTO: Nomina responsabile del 9° settore.

IL SINDACO

Visto l'art. 50 c.10 del D.Leg.vo 8/8/2000 n. 267 che riserva al Sindaco, fra l'altro, la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 9 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi che disciplina l'individuazione e la nomina dei predetti Responsabili;

Visto il proprio precedente decreto n. 6405 del 06.05.2016 con il quale sono stati nominati, per il periodo 01.04.2016 al 31.03.2017 i responsabili dei settori comunali;

Atteso che nell'ambito della dotazione organica del Comune di Monte di Procida non è previsto personale con qualifica dirigenziale e, pertanto, le relative funzioni possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei Servizi ai sensi dell'art. 109 c.2 del D.Leg.vo 267 citato;

Visto il comma 221 della legge di stabilità 2016, «*le regioni e gli enti locali provvedono alla ricognizione delle proprie dotazioni organiche dirigenziali secondo i rispettivi ordinamenti, nonché al riordino delle competenze degli uffici dirigenziali, eliminando eventuali duplicazioni. Allo scopo di garantire la maggior flessibilità della figura dirigenziale nonché il corretto funzionamento degli uffici, il conferimento degli incarichi dirigenziali può essere attribuito, senza alcun vincolo di esclusività, anche ai dirigenti dell'avvocatura civica e della polizia municipale. Per la medesima finalità, non trovano applicazione le disposizioni adottate ai sensi dell'articolo 1, comma 5, della legge 6 novembre 2012, n. 190, ove la dimensione dell'ente risulti incompatibile con la rotazione dell'incarico dirigenziale*».

Visto il CCNL del personale non dirigenziale del comparto Regioni Enti Locali del 31.03.1999 e 22.01.2004 e segnatamente i seguenti articoli:

ART. 8 - Area delle posizioni organizzative

1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione ad albi professionali;
- c) lo svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevate autonomia ed esperienza.

2. Tali posizioni, che non coincidono necessariamente con quelle già retribuite con l'indennità di cui all'art. 37, comma 4, del CCNL del 6.7.1995, possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella qualifica D, sulla base e per effetto d'un incarico a termine conferito in conformità alle regole di cui all'art. 9.

ART. 9, co. 3 del CCNL citato, Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi.

ART. 10 - Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato



Comune di Monte di Procida

1. Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 8 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario, secondo la disciplina del CCNL per il quadriennio 1998-2001.

2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di L. 10.000.000 (euro 5.164,57) ad un massimo di L. 25.000.000 (euro 12.911,42) annui lordi per tredici mensilità. Ciascun ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate;

3. L'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale.

4. Il valore complessivo della retribuzione di posizione e di risultato non può essere comunque inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite ai sensi del comma 1.

ART. 11 del CCNL citato, dispone che " I Comuni privi di posizioni dirigenziali (...) applicano la disciplina dell'art. 8 e ss. esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità dei servizi, formalmente individuati";

ART. 15 del C.C.N.L. 22.01.2004, che testualmente recita: "negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e ss. del C.C.N.L. del 31.03.1999";

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione del precedente art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- gli artt. 8 e segg. Ccnl enti locali 31 marzo 1999 riconoscono al Sindaco discrezionalità nell'affidamento degli incarichi di posizione organizzativa ed attribuiscono rilievo ai mutamenti organizzativi ai fini della revoca degli stessi. Il conferimento di posizione organizzativa non comporta l'inquadramento in una nuova categoria contrattuale ma unicamente l'attribuzione di una posizione di responsabilità senza mutamento di posizione funzionale, con correlato riconoscimento di un particolare beneficio economico; l'istituto attiene più alla disciplina della retribuzione che a quella dell'inquadramento, sicché non può verificarsi demansionamento per effetto della revoca di una posizione organizzativa. La fattispecie in discorso inerente la revoca delle posizioni organizzative è quindi del tutto estranea all'ambito di applicazione dell'art. 2103 c.c. come pure dell'art. 52 del testo unico sul pubblico impiego. Gli incarichi di posizione organizzativa si collegano, quindi, ad una funzione *ad tempus* di alta responsabilità del dipendente che viene meno al cessare dell'incarico, restando il dipendente inquadrato nella categoria di appartenenza e nelle funzioni del profilo di appartenenza con il relativo trattamento economico. (ex multis Cass. sez. lavoro, sentenza n. 6367/2015; sez. lavoro, sentenza 2 settembre 2010 n. 19009; sez. lavoro, sentenza 15 febbraio 2010, n. 3451; sez. lavoro, sentenza 19 dicembre 2008, n. 29817; sez. lavoro, sentenza 10 ottobre 2005, n. 19677; sez. lavoro, sentenza del 22 dicembre 2004, n. 23760). Del tutto estranea alla fattispecie è anche l'irriducibilità del trattamento



Comune di Monte di Procida

retributivo in quanto, a parte i limiti circa l'operatività del principio di irriducibilità della retribuzione nel pubblico impiego (cfr. sez. lavoro, sentenza 24 novembre 2014, n. 24950), questo non potrebbe comunque riguardare quegli emolumenti volti a compensare specifici incarichi temporaneamente assegnati (cfr. sez. lavoro, sentenza 27 ottobre 2003, n. 16106; sez. lavoro, sentenza 8 maggio 2006, n. 10449; sez. lavoro, sentenza 5 settembre 2013, n. 20418; sez. lavoro, sentenza 23 luglio 2008, n. 20310);

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 29.03.2017 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 21.04.2016 con la quale si è provveduto ad approvare il regolamento per la misurazione e valutazione della performance;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 21.04.2016 con la quale si è provveduto ad approvare il regolamento comunale posizioni organizzative ed alte professionalità;

Preso atto della graduazione delle posizioni organizzative, effettuate dal Nucleo di Valutazione in data 22.04.2016, già richiamata nel precedente provvedimento n. 6405 del 6/05/16;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli artt. 4, 5, 6 e ss. relativi all'individuazione dei responsabili del procedimento; Atteso: - che l'art. 4, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m., stabilisce che: "(...) le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale (...)";

Dato atto che:

- la Polizia Locale svolge le funzioni definite nella legge nazionale 7 marzo 1986 n.65 e legge Regione Campania n.12 del 13.06.2003;
- le due richiamate normative stabiliscono, in generale, che il compito della Polizia Locale è quello di vigilare sull'osservanza delle leggi statali e regionali, dei regolamenti e delle ordinanze e di prevenire reprimere le infrazioni a tali norme;
- in tal senso, la Polizia Locale svolge una serie di attività che vanno dalle funzioni di polizia amministrativa quelle di polizia stradale, di pubblica sicurezza urbana e territoriale e di polizia amministrativa;
- oltre alle predette funzioni, ai sensi degli arti 3 e 5 della legge 7 marzo 1986 n. 65 la Polizia Locale svolge anche la funzione di polizia giudiziaria e, nell'ambito di tale funzione, gli appartenenti ai Corpi o ai Servizi di Polizia Locale, che sono stati appositamente incaricati, assumono la qualifica di agente e di ufficiale di polizia giudiziaria conferita direttamente dall'autorità giudiziaria;
- nel rispetto di quanto sancito dalla legge n. 65 del 1986, il corpo di polizia locale gode di una piena autonomia organizzativa sia con riferimento ai compiti tecnico operativi che riguardo all'assetto organizzativo interno sottolineando la diretta dipendenza funzionale del responsabile del corpo o del servizio dal Capo dell'Amministrazione;
- la suddetta normativa, fatta salva dalle recenti norme di modifica del comparto del personale degli EE. LL. art. 73 del D. Lgs n. 29/93 e successivamente art. 70 D.Lgs n. 165/01, riconosce al Comandante del Corpo di Polizia Locale, ovvero al soggetto che



Comune di Monte di Procida

ha lo status giuridico di comandante della P. L., una specificità ed una autonomia che sono gli elementi di peculiarità e di atipicità tali da contraddistinguere dagli altri responsabili delle massime strutture dell'Ente;

Vista la legislazione nazionale, regionale oltre che consolidato orientamento giurisprudenziale che chiarisce che il Corpo di polizia Locale è un'entità organizzativa unitaria ed autonoma rispetto ad altre strutture del Comune e che, per tale motivo, *"non può essere considerata una struttura intermedia in una struttura più ampia né .. essere posta alle dipendenze del dirigente amministrativo che non abbia lo status di appartenente alla polizia Locale che dirige tale più ampia struttura"* (Cons. Stato, sent. 4662/2000) (Cons. Stato, sez. V n. 1359/01C.d.S. 4663/2000; C.d.S. 1359/2001; C.d.S. 1360/2001) o *"essere assorbita da altri uffici comunali"* e che per tali motivi il Corpo della Polizia Locale deve essere sottoposto ad una diretta dipendenza dal Sindaco e deve rispettare l'autonomia in ragione della specifica caratterizzazione delle funzioni del personale che vi appartiene.

Considerata la necessità di dare continuità all'azione amministrativa del Comune ed evitare pregiudizievoli interruzioni nella direzione dei settori, confermando l'incarico per la posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL stipulato il 31/3/1999 e del regolamento vigente, al **Dr. Ugo Rosario Mancino**, in qualità di titolare e responsabile apicale del 9° Settore, con l'attribuzione di tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, **fino al 31 dicembre 2017**, salvo modifica o revoca anticipata, ai sensi della vigente normativa;

- di stabilire che l'indennità di risultato sia nella misura variabile dal 10% al 25% annui lordi come da "pesatura" effettuata dal Nucleo di valutazione;
- che la valutazione del risultato dell'incaricato di posizione organizzativa debba essere fatta allo scadere dell'anno;

Visti e richiamati:

- l'art. 50, c.10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 di approvazione del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.109, c.2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 di approvazione del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- le disposizioni di cui al D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 concernente le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", costituenti principi fondamentali ai sensi dell'art.117 della Costituzione per le amministrazioni pubbliche e, quindi, per i Comuni, ai sensi dell'art.1 del medesimo Decreto;
- le disposizioni del CCNL Regioni-Enti Locali 1998/2001e quelle del CCNL 2002-2005, concernenti il conferimento delle posizioni organizzative nonché quelle relative al CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il quadriennio normativo 2002-2005 e il biennio economico 2002-2003 sottoscritto in data 22 gennaio 2004 ed il CCNL per il II biennio economico 2004 - 2005, sottoscritto il 9 maggio 2006

DECRETA



Comune di Monte di Procida

1. di confermare il contenuto del proprio precedente decreto in premessa citato, in parte qua, e pertanto di conferire al Dr. Rosario Ugo Mancino, nato a ^{Monte Di} Procida il 01/10/56, l'incarico per la posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL stipulato il 31/3/1999 e del regolamento uffici e servizi vigente, di Responsabile del Settore 9°, con funzioni di Comandante della Polizia Locale del comune di Monte di Procida e con l'attribuzione di tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
2. di dare atto che tale incarico avrà efficacia fino al 31 dicembre 2017, salvo modifica o revoca anticipata, ai sensi della vigente normativa, in particolare ai sensi dell'art. 9, co. 3 del CCNL 1999, in caso di intervenuti mutamenti organizzativi dell'ente o di specifico accertamento di risultati negativi;
3. di attribuire la retribuzione di posizione organizzativa, di cui al punto 1. precedente, al Dr. Rosario Ugo Mancino, nella misura di Euro 12.524,00 annui lordi per tredici mensilità;
4. di precisare che tale retribuzione di posizione riassume tutte le competenze e le indennità previste dal CCNL 1998/2001 (31/03/1999-01/01/1999) compreso il compenso per il lavoro straordinario, ad eccezione di quello connesso alle elezioni e referendum ed ai compensi istat;
5. di precisare che, ove ricorre, si applica l'art. 5, comma 6, del CCNL per il biennio economico 2004- 2005, sottoscritto il 9 maggio 2006, il quale sancisce "...per il personale titolare di posizione organizzativa, ai sensi dell'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e dell'art.10 del CCNL del 22.1.2004, nel caso di conferimento di incarico in corso d'anno oppure del venire meno dello stesso o di risoluzione del rapporto di lavoro prima del mese di dicembre, ai fini della determinazione dell'importo della tredicesima mensilità spettante, ai sensi del comma 2, relativamente alla retribuzione di posizione, si tiene conto solo dei ratei giornalieri corrispondenti alla effettiva durata dell'incarico";
6. di riconoscere l'indennità di risultato nella misura variabile dal 10% al 25% annui lordi previa valutazione del nucleo di valutazione in merito al raggiungimento degli obiettivi;
7. di disporre che il responsabile del Settore Economico finanziario provveda ad erogare quanto stabilito al punto 2° in ratei mensili con le competenze stipendiali;
8. di dichiarare che la spesa è coperta dall'apposito intervento del bilancio in corso di predisposizione, per la relativa parte di competenza;
9. di dare atto che gli obiettivi assegnati al funzionario incaricato sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal PEG e dal piano della performance, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco e dall'assessore di riferimento;
10. di dare atto che al suddetto funzionario competono le responsabilità gestionali e la correlativa competenza ad adottare i conseguenti atti aventi rilevanza esterna, in relazione alle strutture ed agli uffici appartenenti al settore, delle quali ne risponde direttamente al Sindaco;
11. di dare atto che il responsabile così individuato è tenuto a fare dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di inconferibilità degli incarichi ai sensi del D.Lgs. 39/2013 e del regolamento comunale in materia;



Comune di Monte di Procida

12. di dare atto che il presente provvedimento è notificato all'interessato, comunicato al Segretario Generale, alle RSU, alle OO.SS. competenti, al Nucleo di Valutazione e Controllo di Gestione e pubblicato sul sito dell'Ente e inserito, in copia, nel fascicolo personale del dipendente;
13. è fatto obbligo a chiunque spetti di osservare e di far osservare il presente decreto, quale norma di diritto pubblico;
14. di disporre che l'Ufficio di Segreteria Generale provveda alla pubblicazione del presente decreto all' Albo Pretorio on line e nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", presente sul sito istituzionale dell'Ente;
15. di trasmettere il presente decreto al Servizio Personale per ogni ulteriore adempimento conseguente;
16. di disporre che sia effettuata la notificazione del presente decreto ai sensi di legge.

Il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Dalla Casa Comunale, li 17/05/17

IL SINDACO
Dr. Giuseppe Pugliese

Parere in merito alla regolarità giuridico amministrativa

Dott.ssa Fabiana Lucadamo

Parere in merito alla regolarità contabile

Dott.ssa Michela Di Colandrea



Comune di Monte di Procida

DECRETO SINDACALE PROT. N. _____ /2017

OGGETTO: Nomina responsabile del 12° settore.

IL SINDACO

Visto l'art. 50 c.10 del D.Leg.vo 8/8/2000 n. 267 che riserva al Sindaco, fra l'altro, la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 9 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi che disciplina l'individuazione e la nomina dei predetti Responsabili;

Visto il proprio precedente decreto n. 6405 del 06.05.2016 con il quale sono stati nominati, per il periodo 01.04.2016 al 31.03.2017 i responsabili dei settori comunali;

Visto il proprio precedente decreto n. 10735 del 2 agosto 2016;

Atteso che nell'ambito della dotazione organica del Comune di Monte di Procida non è previsto personale con qualifica dirigenziale e, pertanto, le relative funzioni possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei Servizi ai sensi dell'art. 109 c.2 del D.Leg.vo 267 citato;

Visto il comma 221 della legge di stabilità 2016, «le regioni e gli enti locali provvedono alla ricognizione delle proprie dotazioni organiche dirigenziali secondo i rispettivi ordinamenti, nonché al riordino delle competenze degli uffici dirigenziali, eliminando eventuali duplicazioni. Allo scopo di garantire la maggior flessibilità della figura dirigenziale nonché il corretto funzionamento degli uffici, il conferimento degli incarichi dirigenziali può essere attribuito, senza alcun vincolo di esclusività, anche ai dirigenti dell'avvocatura civica e della polizia municipale. Per la medesima finalità, non trovano applicazione le disposizioni adottate ai sensi dell'articolo 1, comma 5, della legge 6 novembre 2012, n. 190, ove la dimensione dell'ente risulti incompatibile con la rotazione dell'incarico dirigenziale».

Visto il CCNL del personale non dirigenziale del comparto Regioni Enti Locali del 31.03.1999 e segnatamente i seguenti articoli:

ART. 8 - Area delle posizioni organizzative

1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione ad albi professionali;
- c) lo svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevate autonomia ed esperienza.

2. Tali posizioni, che non coincidono necessariamente con quelle già retribuite con l'indennità di cui all'art. 37, comma 4, del CCNL del 6.7.1995, possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella qualifica D, sulla base e per effetto d'un incarico a termine conferito in conformità alle regole di cui all'art. 9.

ART. 10 - Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato

1. Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 8 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto

Comune di Monte di Procida, via Panoramica , 081.8684201 fax 081.8682579



Comune di Monte di Procida

collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario, secondo la disciplina del CCNL per il quadriennio 1998-2001.

2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di L. 10.000.000 (euro 5.164,57) ad un massimo di L. 25.000.000 (euro 12.911,42) annui lordi per tredici mensilità. Ciascun ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate;

3. L'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale.

4. Il valore complessivo della retribuzione di posizione e di risultato non può essere comunque inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite ai sensi del comma 1.

ART. 11 del CCNL citato, dispone che " I Comuni privi di posizioni dirigenziali (...) applicano la disciplina dell'art. 8 e ss. esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità dei servizi, formalmente individuati";

ART. 15 del C.C.N.L. 22.01.2004, che testualmente recita: "negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e ss. del C.C.N.L. del 31.03.1999";

Dato atto che, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione del precedente art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 29.03.2016 e la successiva n. 147 del 19/09/16 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 21.04.2016 con la quale si è provveduto ad approvare il regolamento per la misurazione e valutazione della performance;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 21.04.2016 con la quale si è provveduto ad approvare il regolamento comunale posizioni organizzative ed alte professionalità;

Preso atto del verbale di riunione del Nucleo di Valutazione in data 12 gennaio 2017 in merito al rinnovo della pesatura dei settori e delle relative posizioni organizzative;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli artt. 4, 5, 6 e ss. relativi all'individuazione dei responsabili del procedimento; Atteso: - che l'art. 4, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., stabilisce che : "(...) le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale (...)";

Considerata la necessità di dare continuità all'azione amministrativa del Comune ed evitare pregiudizievoli interruzioni nella direzione dei settori, conferendo l'incarico per la posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL stipulato il 31/3/1999 e del regolamento vigente, al **Sig. Antonio Capuano**, in qualità di titolare e responsabile apicale del 12° Settore, con l'attribuzione di tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, **fino al 31 dicembre 2017**, salvo modifica o

Comune di Monte di Procida, via Panoramica, 081.8684201 fax 081.8682579



Comune di Monte di Procida

revoca anticipata, ai sensi dell'art. 9, comma 3, del CCNL 1998/2001 e capo V CCNL 2006/2009, parte normativa;

- di stabilire che l'indennità di risultato sia nella misura variabile dal 10% al 25% annui lordi come da "pesatura" effettuata dal Nucleo di valutazione;
- che la valutazione del risultato dell'incaricato di posizione organizzativa debba essere fatta allo scadere dell'anno;

Visti e richiamati:

- l'art. 50, c.10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 di approvazione del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.109, c.2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 di approvazione del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- le disposizioni di cui al D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 concernente le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", costituenti principi fondamentali ai sensi dell'art.117 della Costituzione per le amministrazioni pubbliche e, quindi, per i Comuni, ai sensi dell'art.1 del medesimo Decreto;
- le disposizioni del CCNL Regioni-Enti Locali 1998/2001 e quelle del CCNL 2002-2005, concernenti il conferimento delle posizioni organizzative, nonché quelle relative al CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il quadriennio normativo 2002-2005 e il biennio economico 2002-2003 sottoscritto in data 22 gennaio 2004 ed il CCNL per il II biennio economico 2004 - 2005, sottoscritto il 9 maggio 2006

DECRETA

1. di conferire l'incarico per la posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL stipulato il 31/3/1999 e del regolamento uffici e servizi vigente, al **Sig. Antonio Capuano**, in qualità di titolare e responsabile apicale del **12° Settore**, con l'attribuzione di tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, **fino al 31 dicembre 2017**, salvo modifica o revoca anticipata, ai sensi della vigente normativa;
2. di attribuire la retribuzione di posizione organizzativa, di cui al punto 1. precedente, al **Sig. Antonio Capuano**, nella misura di Euro 9.813,00 annui lordi per tredici mensilità;
3. di precisare che tale retribuzione di posizione riassume tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL 1998/2001 (31/03/1999-01/01/1999) compreso il compenso per il lavoro straordinario, ad eccezione di quello connesso alle elezioni e referendum ed ai compensi istat;
4. di precisare che tale retribuzione di posizione riassume tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL 1998/2001 (31/03/1999-01/01/1999) compreso il compenso per il lavoro straordinario, ad eccezione di quello connesso alle elezioni e referendum ed ai compensi istat;
5. di precisare che, ove ricorre, si applica l'art. 5, comma 6, del CCNL per il biennio economico 2004- 2005, sottoscritto il 9 maggio 2006, il quale sancisce "... per il personale

Comune di Monte di Procida, via Panoramica , 081.8684201 fax 081.8682579



Comune di Monte di Procida

- titolare di posizione organizzativa, ai sensi dell'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e dell'art.10 del CCNL del 22.1.2004, nel caso di conferimento di incarico in corso d'anno oppure del venire meno dello stesso o di risoluzione del rapporto di lavoro prima del mese di dicembre, ai fini della determinazione dell'importo della tredicesima mensilità spettante, ai sensi del comma 2, relativamente alla retribuzione di posizione, si tiene conto solo dei ratei giornalieri corrispondenti alla effettiva durata dell'incarico";
6. di riconoscere l'indennità di risultato nella misura variabile dal 10% al 25% annui lordi previa valutazione del nucleo di valutazione in merito al raggiungimento degli obiettivi;
 7. di disporre che il responsabile del Settore Economico finanziario provveda ad erogare quanto stabilito al punto 2° in ratei mensili con le competenze stipendiali;
 8. di dichiarare che la spesa è coperta dall'apposito intervento del bilancio in corso di predisposizione, per la relativa parte di competenza;
 9. che il suddetto responsabile, in caso di assenza e/o impedimento, sia sostituito da altro responsabile di settore individuato nella persona della Dr.ssa Concetta Scuotto ovvero da altro responsabile di settore all'uopo individuato dal Sindaco;
 10. di dare atto che il presente provvedimento è notificato all'interessato, comunicato al Segretario Generale, alle RSU, alle OO.SS. competenti, al Nucleo di Valutazione e Controllo di Gestione e pubblicato sul sito dell'Ente e inserito, in copia, nel fascicolo personale del dipendente.
 11. è fatto obbligo a chiunque spetti di osservare e di far osservare il presente decreto, quale norma di diritto pubblico;
 12. di disporre che l'Ufficio di Segreteria Generale provveda alla pubblicazione del presente decreto all' Albo Pretorio, per mera pubblicità notizia, per 15 giorni consecutivi;
 13. di trasmettere il presente decreto al Servizio Personale per ogni ulteriore adempimento conseguente;
 14. di disporre che sia effettuata la notificazione del presente decreto ai sensi di legge.

Dalla Casa Comunale, li 14 Aprile 2017



Il Sindaco Dr. Giuseppe Pugliese

Comune di Monte di Procida, via Panoramica , 081.8684201 fax 081.8682579