



COMUNE DI MONTE DI PROCIDA

Città Metropolitana di Napoli

VII SETTORE

Ufficio Personale

N. 141 DEL 22.12.2022

REG. GEN. N. 1395 DEL 23/12/2022

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

OGGETTO: AVVIO PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 3 BIS DEL D.L. N. 80/2021 – PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO Cat. D1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- l'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n. 113/2021 consente agli enti locali di «organizzare e gestire in forma aggregata, anche in assenza di un fabbisogno di personale, selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, per vari profili professionali e categorie, compresa la dirigenza».
- con delibera di G.C. n.126 del 28/10/2022 ha aderito all'Accordo sottoscritto dai Comuni di Carignano (TO), capofila, Comunità Montana del Tanagro-Alto Medio Sele (SA), Irsina (MT), Lucca Sicula (AG), Pianezze (VI) Sepino (CB) per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021;
- a seguito di tale Accordo si è incaricata ASMEL, Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali di svolgere le attività di supporto all'indizione e gestione delle procedure selettive per la formazione degli Elenchi di Idonei e delle attività consequenziali propedeutiche alle assunzioni da parte degli Enti aderenti;
- in data 12/04/2022 è stato pubblicato in G.U.R.I. IV Serie Speciale CONCORSI n. 29 l'Avviso inerente alla Selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili ai sensi dell'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- ad esito delle prove selettive in data 13 ottobre 2022 il RUP di ASMEL ha reso pubblico l'Elenco Idonei relativo al Profilo di cui in oggetto;
- in data 14 ottobre 2022 tale provvedimento è stato approvato dal Comune di Carignano in qualità di Ente capofila del richiamato Accordo stipulato ai sensi dell'art.15 della legge n.241/90 ai fini dell'espletamento della procedura di cui all'articolo 3-bis del d.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- ai sensi del comma 3 dell'art.3-bis del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021 l'Ente può esperire la relativa procedura in assenza di una propria graduatoria valida;

DATO ATTO CHE

- con delibera di Giunta Comunale n. 70 del 30/05/2022, modificata con DGC n.119 del 11.10.2022 e DGC n. 136 del 15.11.2022 e DGC n. 157 del 13.12.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il programma triennale di fabbisogno del personale, per gli anni 2022-2024;
- nel suddetto programma figura anche la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D1;
- l'ente ha rispettato le limitazioni e i vincoli in materia di spesa del personale posti dai commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e che tale rispetto è previsto nel corso dell'anno;
- l'ente ha attivato la piattaforma telematica di certificazione dei crediti e non ha richieste di credito da certificare;
- l'ente ha adottato il PIAO per il triennio 2022/2024, comprensivo del piano delle azioni positive;
- l'ente ha adottato il bilancio pluriennale previsionale 2022/2024 in data 20.06.2022;
- l'ente ha trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica in data 30.05.2022 la propria programmazione del fabbisogno;
- l'ente non è titolare di alcuna graduatoria in corso di validità relativa al profilo di cui in oggetto;
- l'ente ha infruttuosamente adempiuto all'obbligo di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 30-3-2001, n. 165, comunicando, in data 13.12.2022 l'intenzione di procedere alla copertura del posto in parola e che, ha avuto esito negativo;

TENUTO CONTO delle disposizioni di legge limitative la facoltà degli enti di procedere ad assunzioni di personale;

VISTI

- l'art. 3 del D.P.R. 9-5-1994, n. 487, così come modificato dal D.P.R. 30-10-1996, n. 693;
- il [regolamento ASMeLab](#) per la formazione degli elenchi di idonei di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021;
- il regolamento disciplinante le norme di accesso ai pubblici impieghi, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 101 del 03.08.2022 esecutiva ai sensi di legge;
- l'art. 35, comma 1, lett. a), del richiamato D.Lgs. 30-3-2001, n. 165;
- l'art. 183 del D.Lgs. 18-8-2000, n. 267;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il provvedimento sindacale n. 22 del 01.12.2022 con il quale è stato attribuito l'incarico di Titolare di Po del settore VII;
- la delibera di G.C. n.126 del 28/10/2022 avente ad oggetto "Adesione all'accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021";

RITENUTO pertanto di procedere al relativo interpello dell'Elenco Idonei relativo al profilo di cui in oggetto ai sensi dell'art. 3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;

ATTESO che, secondo quanto disciplinato all'art.18, comma 3 del richiamato Regolamento AsmeLAB, la Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Ente nel rispetto delle prescrizioni regolamentari e di legge;

Visto

- l'art.107 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001;

Richiamato

- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
 - lo statuto comunale;
 - il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- TUTTO QUANTO PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO I PARERI
- di regolarità tecnica espressa dal Regolamento del Servizio interessato;

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati anche se non materialmente trascritti

- 1) di avviare la procedura di interpello dell'Elenco Idonei per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO Cat. D1;
- 2) di approvare il "Bando di interpello" (allegato "A") al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) di procedere all'espletamento della prova selettiva volta alla formazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la copertura dei posti disponibili mediante prova d'esame da espletarsi secondo le modalità indicate nell'allegato "Bando di interpello";
- 4) di dare atto che al/ai vincitore/i del concorso verrà attribuito il seguente trattamento economico CCNL/2022:

– Stipendio tabellare	€ 1.934,36
– 13 ^a mensilità	€ 1.934,36
TOTALE	€ 3.868,73

Ed eventuali ulteriori emolumenti se dovuti

- 5) di impegnare la spesa a copertura del contributo onnicomprensivo a favore dell'Associazione ASMEL, c.f. 91055320120, come individuata ai sensi dell'art.8 dell'Accordo per la gestione associata della formazione di Elenchi di Idonei per le assunzioni di personale di cui all'art.3-bis del DL n. 80/2021, pari a €. 2.359,92 (inclusa iva)

Capitolo/ articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2022 Euro	2023 Euro	2024 Euro	Es.Succ. Euro
1103/4	01.01-1.03	01.11	01.01-1.03.02.19.00		2.359,92 €			

mediante bonifico bancario presso la Fineco Bank S.p.A. IBAN: IT81G0301503200000003661576;

- 6) di trasmettere il presente atto ad ASMEL per tutti gli adempimenti consequenziali, ivi compresa la comunicazione a tutti gli idonei inseriti nell'albo;
- 7) di trasmettere il presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari per tutti gli atti consequenziali;
- 8) di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e del Bando di Avvio Interpello nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso per 15 giorni consecutivi;
- 9) di comunicare tempestivamente ad ASMEL, alla casella asmelab.idonei@asmepec.it, la data di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio al fine di consentire la comunicazione agli idonei.
- 10) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;

11)Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

12)Dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D. Lgs. 267/00, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza.

13)Di dichiarare altresì espressamente con la sottoscrizione nella qualità di delegato del Titolare del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità presente atto al Regolamento Europeo n. 679 del 26 Aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

14)Di dichiarare, allo stato ed in relazione al procedimento di cui al presente atto, l'insussistenza del conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n 241/1990, delle disposizioni di cui al vigente Codice di Comportamento e delle misure previste dal vigente Piano triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza.

15) Di dichiarare infine la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 Novembre 2012, n. 190. Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. 33/2013.

Il Responsabile VII Settore
F.to D.ssa. Concetta Scuotto

Visto, si rilascia la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 c.4 D. Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. Giovanni Padovano

Visto per l'avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio per gg. 15 a far data dal 23/12/2022

Il Messo Comunale
F.to Filiberto Emanato



BANDO DI INTERPELLO “ELENCO IDONEI”

Per Enti sottoscrittori Accordo aggregato ex art.3-bis DL n.80/2021

COMUNE DI MONTE DI PROCIDA (NA)

ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1

Tipologia contratto

TEMPO INDETERMINATO

TEMPO PIENO

POSIZIONI DA COPRIRE: 1 (UNO)

SEDE DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA: MONTE DI PROCIDA (NA)

Prova Selettiva

MATERIE OGGETTO DELLA PROVA ORALE

- Diritto Amministrativo degli Enti locali
- Disciplina dei contratti pubblici
- Disciplina del Pubblico Impiego

Nel corso della prova si procederà anche all'accertamento delle attitudini e capacità comportamentali, incluse quelle relazionali.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

ESAME IN FORMA ORALE sulle materie indicate.

L'Amministrazione si riserva di procedere alla prova d'esame anche in presenza di una sola candidatura pervenuta a seguito dell'interpello.

SEDE DI SVOLGIMENTO

Via Panoramica sc - 80070 – MONTE DI PROCIDA (NA)

DATA DI SVOLGIMENTO:

la prova selettiva avrà luogo il giorno 03.02.2023.

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Il punteggio assegnato alla prova d'esame è 10 punti e il punteggio minimo per il superamento della prova è di 7 punti.

Non è prevista l'attribuzione di punteggio per titoli.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il candidato idoneo dovrà manifestare la propria disponibilità a partecipare alla selezione, dopo aver ricevuto comunicazione di avvio interpello a mezzo PEC, tramite la piattaforma www.asmelab.it, seguendo i seguenti passaggi:

1. Accedere con SPID alla piattaforma www.asmelab.it
2. Selezionare dal menù a sinistra l'Elenco Interpelli
3. Selezionare l'interpello del Comune di MONTE DI PROCIDA (NA) – Profilo ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO Cat. D1 e cliccare su Inserisci Candidatura.

Al termine del corretto invio della propria disponibilità il candidato riceve una PEC di conferma.

Le candidature vanno trasmesse entro 15 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla comunicazione di avvio interpello avvenuta a mezzo a PEC a tutti i candidati iscritti nell'elenco idonei.

Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

IL RUP (DEL COMUNE)
