



COMUNE DI MONTE DI PROCIDA

Città Metropolitana di Napoli

VII SETTORE

Ufficio Personale

N. 09 DEL 13.01.2023

REG. GEN. N. 47 DEL 16/01/2023

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

OGGETTO: AVVIO PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 3 BIS DEL D.L. N. 80/2021 – PROFILO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA Cat. C1 – A TEMPO DETERMINATO E PART TIME 70%. - Nomina commissione esaminatrice.

Il Responsabile Settore Personale

Premesso che

- l'art 107 comma 2 e 3 e l'art. 109 del D.lgs n. 267/00, disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo
- con decreto Sindacale nr. n. 22 del 01.12.2022 la sottoscritta è stata nominata Responsabile del settore VII del Comune di Monte di Procida;

Visto

- il regolamento disciplinante le norme di accesso ai pubblici impieghi, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 101 del 03.08.2022 esecutiva ai sensi di legge;
- il regolamento ASMELab per la formazione degli elenchi di idonei di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021;

Richiamata

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 20.06.2022 di approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 70 del 30/05/2022, modificata con DGC n.119 del 11.10.2022 e DGC n. 136 del 15.11.2022 e DGC n. 157 del 13.12.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il programma triennale di fabbisogno del personale, per gli anni 2022-2024;
- la delibera di Giunta Comunale n.126 del 28/10/2022 avente ad oggetto “Adesione all'accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021”, adottato ai sensi dell'art 43 del regolamento Comunale “norme di accesso ai pubblici impieghi, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 101 del 03.08.2022”

- l'art 163 del D.lgs 267/00, che disciplina la gestione finanziaria dell'ente nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria.

Visto la Legge n. 197 del 29.12.2022, art. 1 comma 175, con la quale è stato differito al 30 aprile 2023 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli EE.LL.

Considerato che

- con propria determinazione nr. 135 del 16.12.2022 si è proceduto ad avviare **la procedura di interpello dell'Elenco Idonei per la copertura di n. 10 posti a tempo parziale al 70% e determinato dalla durata di 12 mesi (eventualmente prorogabili), di ISTRUTTORE DI VIGILANZA Cat. C1;**
- il "Bando di interpello", quale allegato della predetta determinazione, indica le modalità di espletamento della prova selettiva per la formazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la copertura del posto disponibile;

Preso atto che ad esito della procedura di interpello espletata mediante la piattaforma AsmeLab ai sensi del richiamato art.3-bis del D.L. n. 80/2021 convertito in L. n. 113/2021, ASMEL ha trasmesso la lista dei candidati idonei che hanno manifestato interesse a partecipare alla procedura concorsuale, lista che viene con il presente atto acquisita ad ogni effetto di legge per il prosieguo della suddetta procedura;

Dato atto che allo stato, per l'espletamento del predetto concorso, occorre procedere alla nomina della Commissione Esaminatrice, ai sensi dell'art. 17 del vigente regolamento disciplinante le norme di accesso ai pubblici impieghi, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 101 del 03.08.2022 esecutiva ai sensi di legge;

Considerato che la nomina della commissione esaminatrice, ai sensi del citato regolamento, compete al Responsabile del Servizio Personale (art.17 comma 8).

Dato atto che, in relazione all'adozione del presente atto, per la sottoscritta non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, né ricorre l'obbligo di astensione, previsto dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Vista pertanto la necessità di procedere alla nomina di tale commissione;

Considerato che ai sensi dell'art. 17 del citato regolamento *"La Commissione giudicatrice dei concorsi e/o selezioni, unica per le prove di selezione ed eventuale preselezione, è composta da tre membri e precisamente da un Dirigente o ad esso equiparato (es. Segretario Comunale o Responsabile di Settore) della stessa Amministrazione o di altro Ente, con funzioni di Presidente, e da due esperti (individuabili anche all'interno del personale dipendente comunale) di provata competenza nelle materie d'esame individuati nel rispetto della parità di genere dei componenti delle commissioni stesse, qual ora non fosse possibile nominare i componenti all'interno dell'Ente si ricorre a professionalità esterne"*.

"Per i componenti delle Commissioni giudicatrici non devono sussistere, al fine della nomina, le situazioni di incompatibilità richiamate dagli articoli 35, comma 3), lettera e) e 35 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001, dagli articoli 51 e 52 del Codice di procedura Civile nonché conflitto, anche Comune di Monte di Procida 17 Regolamento Per La Disciplina Delle Procedure Concorsuali E Selettive potenziale, di interessi nei confronti dei candidati ai sensi dell'art. 6 del DPR 62/2013. A tal fine, in attuazione degli adempimenti previsti dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e trasparenza del Comune, prima della nomina oppure nella prima seduta della commissione, ciascun componente della Commissione, dopo aver preso visione dei nominativi dei candidati, sottoscrive una dichiarazione attestante l'insussistenza delle situazioni di incompatibilità suindicate"

... “Le funzioni di Segretario della Commissione sono espletate, preferibilmente, da un dipendente individuato dal Responsabile dell’ufficio del Personale, almeno di categoria C. Il Segretario non è componente della Commissione. La nomina del Segretario potrà avvenire all’esterno dell’ente solo laddove i dipendenti dell’ente, previamente e formalmente interpellati, abbiano dato specifiche motivazioni oggettive per la indisponibilità o incompatibilità all’assunzione dell’incarico”.

Ritenuto, pertanto, di nominare come segue la commissione giudicatrice:

Presidente: Dr. Nislao Della Ragione (Istruttore Direttivo di Vigilanza presso il Comando di Polizia Municipale del Comune di Monte di Procida)

Componenti: D.ssa Concetta Scuotto (Funzionario Responsabile del VII Settore del Comune di Monte di Procida)

Arch Giovanni Bartolo (Funzionario Responsabile del III Settore del Comune di Monte di Procida)

Segretario: Roberto Marino.

Ravvisato che le competenze linguistiche e informatiche sono state già valutate in fase di selezione dei candidati per l’iscrizione all’Elenco Idonei, propedeutica alla procedura concorsuale avviata con il richiamato interpello, secondo le modalità di cui all’art.3.bis, comma 4 del D.L. n. 80/2021 convertito in L. n. 113/2021;

Evidenziato che:

- l’art. 57 del D.lgs. n. 165/2001 stabilisce che le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro, tra l’altro, riservano alle donne, salvo motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso,;
- inoltre, la medesima disposizione prevede che l’atto di nomina della commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla Consiglieria o al Consigliere di parità nazionale o regionale, in base all’ambito territoriale dell’amministrazione che ha bandito il concorso, che, qualora ravvisi la violazione della suddetta norma di composizione, diffida l’Amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di 30 giorni;

Ritenuto doversi provvedere in merito;

Richiamato

- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
 - lo statuto comunale;
 - il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

TUTTO QUANTO PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO I PARERI

- di regolarità tecnica espressa dal responsabile del Servizio interessato ai sensi dell’art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati anche se non materialmente trascritti

- 1) disporre la presa d’atto dell’elenco dei candidati idonei che hanno manifestato interesse a partecipare alla procedura concorsuale
- 2) di nominare componenti la Commissione esaminatrice per il concorso di cui all’oggetto i signori:

Presidente: Dr. Nislao Della Ragione (Istruttore Direttivo di Vigilanza presso il Comando di Polizia Municipale del Comune di Monte di Procida)

Componenti: D.ssa Concetta Scuotto (Funzionario Responsabile del VII Settore del Comune di Monte di Procida)

Arch Giovanni Bartolo (Funzionario Responsabile del III Settore del Comune di Monte di Procida)

Segretario: Roberto Marino

- 3) di trasmettere il presente provvedimento, unitamente alla documentazione inerente al concorso pubblico in oggetto, alla Commissione esaminatrice
- 4) di demandare il responsabile del servizio finanziario a provvedere all'impegno di spesa per i componenti della commissione, ai sensi del DPCM 24 aprile 2020 recepito nel vigente regolamento "norme di accesso ai pubblici impieghi", approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 101 del 03.08.2022, imputando la spesa a carico degli interventi destinanti alla spesa del personale.
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
- 7) Dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D. Lgs. 267/00, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza.
- 8) Di dichiarare altresì espressamente con la sottoscrizione nella qualità di delegato del Titolare del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità presente atto al Regolamento Europeo n. 679 del 26 Aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.
- 9) Di dichiarare, allo stato ed in relazione al procedimento di cui al presente atto, l'insussistenza del conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n 241/1990, delle disposizioni di cui al vigente Codice di Comportamento e delle misure previste dal vigente Piano triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza.
- 10) Di dichiarare infine la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 Novembre 2012, n. 190.
- 11) Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. 33/2013
- 12) di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Concetta Scuotto;
- 13) di trasmettere la presente determinazione Consiglieria di Parità della città Metropolitana di Napoli

Il Responsabile VII Settore
F.to D.ssa. Concetta Scuotto

Visto, si rilascia la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 c.4 D. Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. Giovanni Padovano

Visto per l'avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio per gg. 15 a far data dal 16/01/2023

Il Messo Comunale
F.to Filiberto Emanato